

**RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE DÉTAILLÉ
DES ARCHIVES COMMUNALES
DE FONTANÈS**

MISSION ARCHIVES CDG 34

PARC D'ACTIVITÉS D'ALCO

254 RUE MICHEL TEULE – 34184 MONTPELLIER CEDEX 4

☎ 04 67 67 37 50 / Fax 04 67 52 43 82

Site internet : <http://www.cdg34.fr> / courriel : missionarchives@cdg34.fr

REPertoire NUMERIQUE DETAILLE
DES ARCHIVES COMMUNALES
DE FONTANES

[OCTOBRE 2015]

Par

Emilie BRUN et Irian GOOSSENS,
Assistants territoriaux de conservation du patrimoine

Sous la direction de Sylvie DESACHY, Conservateur du patrimoine
Directrice des Archives départementales de l'Hérault

SOMMAIRE

	PAGE
SOMMAIRE	1
INTRODUCTION	3
PRESENTATION DU FONDS	5
PLAN DE CLASSEMENT	11
SERIES MODERNES (ARCHIVES DE 1790 A 1982).....	13
VERSEMENTS CONTEMPORAINS W (ARCHIVES POSTERIEURES A 1982)	31
INDEX	53
TABLE DES ABREVIATIONS ET TERMES SPECIFIQUES	63
TABLE DES MATIERES.....	65

INTRODUCTION

Fontanès, commune héraultaise de 317 habitants (recensement de 2012) occupe un territoire d'environ 818 hectares au pied du Pic Saint-Loup et est drainée par plusieurs ruisseaux comme la Bénovie. Appartenant au canton de Lodève, la commune se trouve à 23 kilomètres au nord de Montpellier.

Les premières mentions archivistiques de Fontanès remontent au milieu du XII^{ème} siècle (**Fontalez** en 1153 dans le chartrier de l'abbaye du Vignogoul, cité par Eugène Thomas dans son *Dictionnaire topographique de l'Hérault* paru en 1865).

La commune, dotée d'un conseil municipal depuis 1790, traverse la Révolution française et les changements de régimes politiques au XIX^{ème} siècle sans difficultés particulières. La vie politique locale reste relativement stable et s'organise autour de maires d'abord nommés puis élus. Des chantiers concernant les bâtiments communaux, l'adduction d'eau et l'assainissement sont engagés à la fin du siècle et la modernisation des équipements du village se prolongent tout au long du XX^{ème} siècle comme dans toutes les communes de France.

Son histoire au XX^{ème} siècle reflète les événements majeurs de l'Histoire de France : guerre de 1914-1918 (les hécatombes sont rappelées au souvenir par le monument aux morts), crise de l'Entre-deux-guerres, guerre de 1939-1945, Baby-Boom et Trente Glorieuses...

La vie économique de la commune est essentiellement liée à l'agriculture, en particulier la viticulture, Fontanès faisant partie de l'AOC Pic-Saint-Loup. Membre de la communauté de communes du Grand Pic Saint-Loup, la commune de Fontanès profite de sa proximité avec Montpellier tout en préservant un cadre de vie privilégié pour ses habitants.

PRESENTATION DU FONDS

I. Historique

Le fonds ancien des archives communales de Fontanès s'est constitué à la Révolution par la récupération partielle des archives de l'administration consulaire et de la paroisse constituées sous l'Ancien Régime. Il n'est constitué que de deux articles (une copie de compoix du XIX^{ème} siècle et un registre paroissial). Les archives postérieures à 1790 résultent quant à elles de la production quotidienne de l'administration municipale jusqu'à nos jours.

Les vicissitudes liées aux déménagements successifs des archives et l'existence d'éliminations clandestines au fil du temps ont rendu ce fonds partiellement lacunaire.

Le fonds ancien et la majeure partie des archives antérieures aux années 1940 ont été déposés et classés aux Archives départementales de l'Hérault en 1995. Ils sont consultables sous la cote 102 EDT.

L'intervention de la Mission Archives CDG 34 en 2015 a consisté au classement, selon les normes en vigueur, des archives modernes demeurées en commune et des archives contemporaines produites jusqu'en 2013.

II. Description

Le fonds moderne des archives communales de Fontanès demeuré en commune regroupe des archives du XX^{ème} siècle essentiellement. Le fonds contemporain regroupe les archives produites par les services municipaux depuis 1983. Le présent instrument de recherche s'organise selon les prescriptions du cadre de classement des archives communales de 1926, de l'instruction du 5 janvier 2004 pour le traitement et la conservation des archives relatives aux élections politiques postérieures à 1945, de l'instruction du 28 août 2009 pour le tri et la conservation des archives produites par les services communs à l'ensemble des collectivités territoriales et structures intercommunales et de celle du 22 septembre 2014 relative à leurs domaines d'activité spécifiques. Il est ordonné en deux ensembles majeurs : les séries modernes (**D** à **T**) regroupant les archives produites entre la Révolution et la Décentralisation (1790 à 1982) et les archives contemporaines (**W**) postérieures à 1982.

Séries modernes (archives de 1790 à 1982)

La série *D. Administration générale de la commune* réunit les délibérations du conseil municipal et les principales décisions intéressant l'autorité municipale. Par mesure de sauvegarde, les Archives départementales de l'Hérault ont procédé à la numérisation des délibérations communales, accessibles sur le site internet des Archives Départementales de l'Hérault (ADH) : <http://pierresvives.herault.fr/>.

La série *E. État civil* regroupe les documents classiques de l'état civil (registres de naissances, mariages et décès, répertoires et tables décennales) également accessibles sur le site internet des Archives départementales de l'Hérault.

La série *F. Population, économie, statistique* permet une étude de la population de la commune par le biais des recensements ainsi que par les activités professionnelles qu'elle exerce (l'agriculture reste majoritaire comme l'atteste la sous-série *3 F. Agriculture*).

La série *G. Contributions, administrations financières* rassemble les documents fiscaux relatifs aux impositions (cadastre, contribution...) et permet de poursuivre, pour les XIX^{ème} et XX^{ème} siècles, l'étude de la propriété foncière que permettait la série *CC* avant la Révolution. Les plans cadastraux napoléoniens sont également consultables sous forme numérique aux Archives départementales de l'Hérault et sur le site : <http://pierresvives.herault.fr/>.

La série *H. Affaires militaires* offre la possibilité de suivre la conscription des Fontanésiens ainsi que les réquisitions auxquelles a dû faire face la population lors des passages de troupes. La sous-série *4 H. Mesures d'exception et faits de guerre* est constituée de dossiers d'administration assez complets et permet d'aborder quelques éléments de la vie fontanésienne au cours de la Seconde Guerre mondiale.

La série *I. Police, hygiène publique, justice* illustre les pouvoirs de police du maire sous tous leurs aspects (police administrative et police générale).

La série *K. Élections et personnel* rassemble les archives concernant l'organisation des élections tant politiques que socioprofessionnelles ainsi que les archives du personnel municipal.

La série *L. Finances de la commune* réunit la comptabilité communale (budgets, comptes, livres comptables...) et toutes les ressources et dépenses de la commune.

La série *M. Édifices communaux, monuments et établissements publics*, qui offre un tableau des bâtiments communaux (mairie, église, écoles...) et de leur histoire, n'est constituée que de trois articles relatifs à l'église, au presbytère et au cimetière.

La série *N. Biens communaux, terres, bois, eaux* complète la série M en réunissant les archives concernant les biens communaux et la gestion de l'eau potable en sous-série 3 N. On notera ainsi l'article **3 N 1** portant sur la recherche d'eau potable sur le territoire communal et sur le conflit qui opposa la municipalité au professeur Blayac, expert géologue.

La série *O. Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux* permet d'aborder l'étude des travaux communaux concernant la voirie communale, le réseau d'assainissement et des eaux, le réseau électrique, l'éclairage public et l'aménagement des cours d'eau qui traversent la commune.

La série *Q. Assistance et prévoyance* illustre l'œuvre sociale de la municipalité et l'action sociale du bureau de bienfaisance. L'application des lois d'assistance et de prévoyance (sous-série 5 Q) permet de se pencher sur l'essor de la protection sociale depuis la fin du XIX^{ème} siècle à l'échelle d'un village.

La série *R. Instruction publique, sciences, lettres et arts*, malgré sa modestie, permet d'aborder quelques traits d'histoire de l'instruction publique à travers l'acquisition de fournitures et matériel scolaire.

La série *T. Urbanisme*, non prévue réglementairement dans le cadre de classement des archives communales de 1926, permet une approche de la politique d'urbanisme du village.

Versements contemporains (archives postérieures à 1982)

Face à l'accroissement de la production des services, les séries modernes ont été définitivement closes au 31 décembre 1982. Les archives contemporaines utilisent désormais le classement continu en W, institué par la circulaire AD 83-1 du 8 mars 1983. Organisées en versement, les archives sont traitées par grands domaines d'action administrative comme par exemple l'administration communale (secrétariat général et conseil municipal), l'état civil et les élections, les finances communales, les bâtiments et biens communaux, la voirie et les réseaux divers, l'urbanisme, l'action sociale.

Ainsi, dans le versement 1W, « administration générale » sont classés les registres de délibérations du conseil municipal et les registres des arrêtés du Maire. Le versement 4W, « finances et comptabilité », réunit les budgets et les comptes de la commune. Le versement 5W, « biens communaux » comprend les dossiers de travaux effectués sur les différents bâtiments communaux.

III. Métrage et communicabilité

Le fonds ancien et moderne mesurait environ 7,50 mètres linéaires (ml). Il a donné lieu à des éliminations de formulaires vierges, de doublons et de documents réglementairement éliminables et occupe actuellement, après conditionnement, **4 ml**.

Le fonds contemporain diagnostiqué mesurait 24 ml. Après l'élimination réglementaire des documents le fonds contemporain occupe **11,90 ml** dont 10,10 ml d'archives définitives.

La communicabilité des fonds, en tant qu'archives publiques, est soumise aux textes en vigueur.

La loi n°2008-696 du 15 juillet 2008 a introduit le principe de la libre communicabilité des archives. Cependant, certains documents qui comportent des intérêts ou des secrets protégés ne deviennent communicables que passés certains délais qui s'échelonnent entre 25 et 120 ans selon la nature de ces intérêts. La date de communicabilité est alors indiquée sous l'article. Bien que le principe d'ouverture inspiré par la loi ait été le plus souvent appliqué, il peut arriver qu'un ou plusieurs documents rendent un dossier incommunicable. La communication peut dans ce cas être permise après occultation du ou des documents en cause. A l'inverse, il peut arriver que la consultation d'un document librement communicable nécessite de cacher certains éléments confidentiels, comme par exemple ceux relatifs à la vie privée. Il revient donc aux agents de la

collectivité d'appliquer ces restrictions avec discernement.

Par ailleurs, l'état de conservation de certains documents peut justifier leur incommunicabilité dans l'attente d'une restauration.

MISSION ARCHIVES CDG 34

PLAN DE CLASSEMENT

Séries modernes (archives de 1790 à 1982)

D. ADMINISTRATION GENERALE DE LA COMMUNE

- 1 D. Conseil municipal1 D 1-4
- 2 D. Actes de l'administration municipale2 D 1-3
- 4 D. Contentieux.....4 D 1-2

E. ETAT CIVIL.....E 1-28

F. POPULATION, ECONOMIE SOCIALE, STATISTIQUE

- 1 F. Population1 F 1
- 3 F. Agriculture.....3 F 1-11

G. CONTRIBUTIONS, ADMINISTRATIONS FINANCIERES

- 1 G. Impôts directs1 G 1-10

H. AFFAIRES MILITAIRES

- 1 H. Recrutement1 H 1
- 2 H. Administration militaire2 H 1-3
- 3 H. Garde nationale et sapeurs-pompiers3 H 1
- 4 H. Mesures d'exceptions et faits de guerre4 H 1-11

I. POLICE, HYGIENE PUBLIQUE, JUSTICE

- 1 I. Police locale1 I 1-3
- 2 I. Police générale.....2 I 1
- 5 I. Hygiène publique et salubrité.....5 I 1-2

K. ELECTIONS ET PERSONNEL

- 1 K. Elections1 K 1-8
- 2 K. Personnel municipal.....2 K 1-2

L. FINANCES DE LA COMMUNE

- 1 L. Comptabilité.....1 L 1-19
- 2 L. Revenus et dépenses de la commune2 L 1-2

M. EDIFICES COMMUNAUX, MONUMENTS ET ETABLISSEMENTS PUBLICS

- 2 M. Edifices du culte et cimetière.....2 M 1-3

N. BIENS COMMUNAUX, TERRES, BOIS, EAUX

- 3 N. Eaux.....3 N 1-2
- 4 N. Propriétés et droits divers.....4 N 1

O. TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE, MOYENS DE TRANSPORTS, REGIME DES EAUX	
1 O. Travaux publics et voirie	1 O 1-6
2 O. Moyens de transport et travaux divers	2 O 1-3
3 O. Navigation et régime des eaux	3 O 1-3
Q. ASSISTANCE ET PREVOYANCE	
1 Q. Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence	1 Q 1
5 Q. Application des lois d'assistance et de prévoyance.....	5 Q 1-2
R. INSTRUCTION PUBLIQUE, SCIENCES, LETTRES ET ARTS	
1 R. Instruction publique.....	1 R 1-2
T. URBANISME.....	1 T 1-4

Versements contemporains (archives postérieures à 1982)

1 W. ADMINISTRATION COMMUNALE.....	1 W 1-23
2 W. ADMINISTRATION GENERALE	2 W 1-37
3 W. PERSONNEL COMMUNAL	3 W 1-5
4 W. FINANCES ET COMPTABILITE	4 W 1-31
5 W. BIENS COMMUNAUX.....	5 W 1-17
6 W. VOIRIE ET RESEAUX DIVERS.....	6 W 1-9
7 W. ASSAINISSEMENT, EAU POTABLE ET ENVIRONNEMENT.....	7 W 1-19
8 W. ACTION SOCIALE, ENSEIGNEMENT ET SPORT.....	8 W 1-6
9 W. URBANISME.....	9 W 1-15

SERIES MODERNES

Série D - Administration générale de la commune

Sous-Série 1D - Conseil Municipal

1D1	Registre des délibérations du conseil municipal (22 mai 1870 - 15 février 1903).	1870-1903
-----	--	-----------

Numérisé aux ADH sous la cote 94PUB1

1D2	Registre des délibérations du conseil municipal (24 mai 1903 - 9 novembre 1931).	1903-1931
-----	--	-----------

Numérisé aux ADH sous la cote 94PUB2

1D3	Registre des délibérations du conseil municipal (8 avril 1932 - 8 avril 1977).	1932-1977
-----	--	-----------

1D4	Réunion du conseil municipal : comptes rendus de séance, pièces annexes.	1975-1981
-----	--	-----------

Sous-Série 2D - Actes de l'administration municipale

2D1	Cahier des arrêtés du maire.	1939-1971
-----	------------------------------	-----------

2D2	Correspondance active : registres d'enregistrement (1939-1946, 1951-1966, 1967-1974).	1939-1974
-----	---	-----------

2D3	Correspondance active : registres de copie de lettres (1939-1943, 1943-1945).	1939-1945
-----	---	-----------

Sous-Série 4D - Contentieux

4D1	Affaire Rouquette contre la commune : dossier de contentieux administratif.	1966-1968
-----	---	-----------

Communicable en 2044

4D2	Assurance des biens communaux : délibérations du conseil municipal, polices, correspondance.	1939-1971
-----	--	-----------

Série E - Etat civil

E1	Registre des actes de naissance, mariage et décès avec table décennale.	1796-1803
----	---	-----------

E2	Registre des actes de naissance, mariage et décès avec table décennale.	1802-1813
----	---	-----------

E3	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1814-1823
----	--	-----------

E4	Registre des actes de naissance, mariage et décès (1823-1829 et 1831-1835) avec tables décennales (1813-1823 et 1823-1832).	1813-1835
----	---	-----------

E5	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1830
----	--	------

E6	Registre des actes de naissance, mariage et décès (1836-1842) avec table décennale (1833-1842).	1833-1842
----	---	-----------

E7	Registre des actes de naissance, mariage et décès avec table décennale.	1843-1852
----	---	-----------

E8	Registre des actes de naissance, mariage et décès avec table décennale.	1853-1862
----	---	-----------

E9	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1863-1872
----	--	-----------

E10	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1873-1882
-----	--	-----------

E11	Registre des actes de naissance, mariage et décès avec table décennale.	1883-1893
-----	---	-----------

E12	Registre des actes de naissance (1893-1919) avec tables décennales (naissance, mariage et décès, 1903-1912 et 1913-1923).	1893-1923
-----	---	-----------

E13	Registre des actes de mariage.	1893-1919
-----	--------------------------------	-----------

E14	Registre des actes de décès.	1893-1919
E15	Registre des actes de naissance (1920-1929) avec table décennale (naissance, mariage et décès, 1923-1933).	1920-1933
E16	Registre des actes de mariage.	1920-1929
E17	Registre des actes de décès.	1920-1929
E18	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1930-1934
E19	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1935-1939
E20	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2020</i>	1940-1944
E21	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2025</i>	1945-1949
E22	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2028</i>	1950-1952
E23	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2033</i>	1953-1957
E24	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2038</i>	1958-1962

E25	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables]	1963-1972
	<i>Communicable en 2048</i>	
E26	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables]	1973-1982
	<i>Communicable en 2058</i>	
E27	Tables décennales (1933-1943, 1943, 1952).	1933-1952
E28	Dossiers de mariage.	1946-1982
	<i>Communicable en 2058</i>	

Série F - Population, Economie sociale, Statistique

Sous-Série 1F - Population

1F1	Recensement de la population : liste nominative (1962), feuilles récapitulatives, états nominatifs préparatoires, bordereaux de maison.	1954-1982
	<i>Communicable en 2058</i>	

Sous-série 3F - Agriculture

3F1	Statistique agricole annuelle et plan de ravitaillement départemental : registres de cultures, états récapitulatifs, bulletins de déclaration, fiches de producteur, documents préparatoires, correspondance.	1941-1960
3F2	Protection des cultures, acquisition de fusées de défense paragrêle : délibération du conseil municipal, facture, documentation publicitaire.	1954
3F3	Calamités agricoles : arrêtés préfectoraux de déclaration de sinistres, déclarations individuelles, correspondance.	1964-1978
	<i>Communicable en 2029</i>	

3F4	Carburant détaxé, attribution pour usage agricole : bordereaux récapitulatifs des déclarations, bordereaux de livraison, correspondance.	1964-1982
3F5	Encouragement à la culture du blé, du seigle et de l'olivier, attribution de primes et réductions d'impôts : états nominatifs des producteurs, tableaux récapitulatifs, déclarations individuelles, correspondance.	1941-1966
3F6	Viticulture, arrachage, plantation et encépagement : déclarations individuelles, liste des parcelles.	1961-1983
3F7	Viticulture, récolte : registres des déclarations (1910, 1921, 1929, 1932).	1910-1932
3F8	Viticulture, stock et récolte : états récapitulatifs, relevés des déclarations, déclarations individuelles.	1939-1983
3F9	Viticulture. - Vin délimité de qualité supérieure puis appellation d'origine contrôlée Coteaux du Languedoc Pic Saint-Loup, délimitation des vignobles de la commune : copie du registre d'enquête de l'Institut national des appellations d'origine, plans, coupure de presse, correspondance.	1955-1985
3F10	Syndicat corporatif agricole, administration et gestion des besoins agricoles : instructions, états nominatifs de demande et de répartition des semences et du matériel agricole, état des véhicules utilisés pour les vendanges, attestation de besoins agricoles, bons de livraison, correspondance.	1942-1944
3F11	Syndicat agricole de Fontanès : demande d'homologation, procès-verbal de constitution, état de composition du bureau, statuts et certificats de dépôt, correspondance. [Le syndicat agricole prend la suite du syndicat corporatif agricole]	1945

Série G - Contributions, Administrations financières

Sous-Série 1G - Impôts directs

1G1	Matrice cadastrale des propriétés non bâties.	1915-1930
-----	---	-----------

1G2	Atlas cadastral révisé dressé en 1931 (tableau d'assemblage seulement) et réédité en 1982 (TA et sections A1, 2, B1, 2, C1 et 2).	1931-1982
1G3	Registre des états de section des propriétés non bâties.	1931-1977
1G4	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties.	1931-1973
1G5	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties. [Matrice déreliée, feuillets déclassés]	1974-1979
1G6	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties.	1980-1985
1G7	Evaluations foncières des propriétés non bâties, première révision quinquennale : procès-verbal des opérations.	1960
1G8	Evaluations foncières des propriétés bâties, première révision quinquennale : résultats généraux, bulletins centralisateurs.	1974-1978
1G9	Impôts locaux, fixation : renseignements extraits des rôles. [Lacunes]	1940-1982
1G10	Contributions directes, perception : copies de la matrice, registre des déclarations de constructions nouvelles, liste des contribuables assujettis.	1940-1976

Série H - Affaires militaires

Sous-Série 1H - Recrutement

1H1	Recensement des classes 1952-1984 : listes communales.	1950-1982
-----	--	-----------

Communicable en 2058

Sous-Série 2H - Administration militaire

2H1	Emplacement des troupes : états annuels imprimés.	1897-1901
2H2	Recensement et réquisition des chevaux et mulets : registres de déclaration, listes de recensement, tableaux.	1890-1902
2H3	Recensement et réquisition des chevaux, mulets et véhicules automobiles : registres de déclaration, listes de recensement, tableaux.	1903-1913

Sous-Série 3H - Garde nationale et sapeurs-pompiers

3H1	Sapeurs pompiers, fonctionnement du service et acquisition de matériel : délibérations du conseil municipal, devis, facture, échantillon de tuyau, correspondance.	1948-1954
-----	--	-----------

Sous-Série 4H - Mesures d'exception et faits de guerre

4H1	Guerre 1939-1945. - Administration de la commune : dossiers thématiques contenant notamment des circulaires, des délibérations du conseil municipal et de la correspondance.	1939-1940
4H2	Guerre 1939-1945. - Administration de la commune : dossiers thématiques contenant notamment des circulaires, des délibérations du conseil municipal et de la correspondance.	1941
4H3	Guerre 1939-1945. - Administration de la commune : dossiers thématiques contenant notamment des circulaires, des délibérations du conseil municipal et de la correspondance.	1942
4H4	Guerre 1939-1945. - Administration de la commune : dossiers thématiques contenant notamment des circulaires, des délibérations du conseil municipal et de la correspondance.	1943

4H5	Guerre 1939-1945. - Administration de la commune : dossiers thématiques contenant notamment des circulaires, des délibérations du conseil municipal et de la correspondance.	1944
4H6	Guerre 1939-1945. - Administration de la commune : dossiers thématiques contenant notamment des circulaires, des délibérations du conseil municipal et de la correspondance.	1945
4H7	Guerre 1939-1945. - Ravitaillement général : circulaires et instructions, états récapitulatifs, coupons de demande, correspondance.	1940-1942
4H8	Guerre 1939-1945. - Réfugiés : circulaires et instructions, états nominatifs, état du matériel destiné à l'hébergement des réfugiés, bordereaux des allocations versées, correspondance.	1940-1942
4H9	Guerre 1939-1945. - Etrangers, dénombrement et surveillance : instructions, demandes de sauf-conduit, correspondance.	1938-1942
4H10	Guerre 1939-1945. - Surveillance de la population : registre d'enregistrement et déclarations individuelles de changement de domicile, carte d'identité.	1942-1946
4H11	Guerre 1939-1945. - Jeunesse et sports : instructions, correspondance.	1941-1942

Série I - Police, Hygiène publique, Justice

Sous-Série 1I - Police locale

111	Débit de boisson, ouverture : déclaration.	1911
112	Chasse : arrêtés préfectoraux de nomination des gardes-chasse, registres d'enregistrement des demandes et de délivrance des permis.	1954-1982
113	Destruction des lapins, autorisation : arrêtés préfectoraux, demandes individuelles.	1952-1953

Sous-Série 2I - Police générale

2I1	Etrangers, séjour dans la commune : carnets d'enregistrement des visas délivrés.	1937-1977
-----	--	-----------

Communicable en 2028

Sous-Série 5I - Hygiène publique et salubrité

5I1	Vaccination : listes nominatives.	1943-1961
-----	-----------------------------------	-----------

5I2	Eau potable, surveillance : résultats d'analyses bactériologiques.	1934-1982
-----	--	-----------

Série K - Elections et personnel

Sous-Série 1K - Elections

1K1	Listes électorales générales.	1939-1979
-----	-------------------------------	-----------

1K2	Listes d'émargement.	1945-1979
-----	----------------------	-----------

Communicable en 2030

1K3	Elections politiques, déroulement du scrutin : procès-verbaux des opérations électorales, listes des candidats, des délégués et des assesseurs, propagande électorale, feuilles de dépouillement.	1945-1982
-----	---	-----------

1K4	Elections au conseil des Prud'hommes : déclarations nominatives, listes des électeurs.	1975-1982
-----	--	-----------

Communicable en 2033

1K5	Elections à la chambre de métiers et à la chambre d'agriculture : listes électorales, listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales.	1945-1983
-----	---	-----------

1K6	Elections à la chambre et au tribunal de commerce : listes électorales.	1945-1957
1K7	Elections au tribunal paritaire des baux ruraux et au centre régional de la propriété forestière : procès-verbaux des opérations électorales, listes électorales.	1946-1968
1K8	Elections des membres des conseils d'administration des organismes sociaux : procès-verbaux des opérations électorales, relevés nominatifs des électeurs.	1947-1980

Sous-Série 2K - Personnel municipal

2K1	Personnel communal, nomination et gestion des carrières : délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, correspondance.	1937-1956
2K2	Personnel communal, gestion des carrières : dossier individuel de Gérard Baudran contenant une fiche de salaire.	1979-1980

Communicable en 2031

Série L - Finances de la commune

Sous-Série 1L - Comptabilité

1L1	Budgets et comptes administratifs.	1825-1865
1L2	Budgets et comptes administratifs.	1882-1905
1L3	Budgets et comptes administratifs (1906-1920, 1935, 1936, 1939).	1906-1939
1L4	Budgets et comptes administratifs.	1942-1950
1L5	Budgets et comptes administratifs.	1951-1960

1L6	Budgets et comptes administratifs.	1961-1975
1L7	Budgets et comptes administratifs.	1976-1982
1L8	Comptes de gestion et arrêtés de clôture des comptes. [Lacunes]	1835-1897
1L9	Comptes de gestion.	1906-1932
1L10	Livres de détail des recettes et des dépenses.	1910-1935
1L11	Livres de détail des recettes et des dépenses et journal divisionnaire des débits et des crédits.	1936-1955
1L12	Registres de comptabilité.	1948-1960
1L13	Registres de comptabilité.	1966-1972
1L14	Registres de comptabilité.	1973-1975
1L15	Registres de comptabilité.	1976-1979
1L16	Registres de comptabilité.	1980-1982
1L17	Carnets d'enregistrement des mandats communaux.	1942-1948
1L18	Dossiers de préparation budgétaire. [Echantillonnage à titre d'exemple]	1948-1978
1L19	Factures.	1942-1949

Sous-Série 2L - Revenus et charges de la commune

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 2L1 | Recettes communales. - Ferme du pré C 171, adjudication : délibération du conseil municipal, procès-verbal, correspondance (1941-1943). Taxe municipale sur les chiens et taxe des prestations pour l'entretien des chemins vicinaux, perception : rôles (1913-1919, 1952-1957). | 1913-1957 |
| 2L2 | Charges salariales : registre de paie (1952-1954), déclarations annuelles des salaires (1972-1977). | 1952-1977 |

Communicable en 2028

Série M - Bâtiments

Sous-Série 2M - Edifices du culte et cimetière

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 2M1 | Eglise et horloge, installation, entretien et réparation : dossiers de travaux, devis, contrat d'entretien, correspondance. | 1938-1981 |
| 2M2 | Presbytère, aménagement en gîte communal : projet, dossier de travaux. | 1976-1981 |
| 2M3 | Cimetière, réparation du mur : dossier de travaux. | 1951-1953 |

Série N - Biens communaux, Terres, Bois, Eaux

Sous-Série 3N - Eaux

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 3N1 | Eau potable, recherche : délibérations du conseil municipal, rapports, promesse de vente, procès-verbal de reconnaissance et d'estimation des terrains à acquérir, extrait de la matrice cadastrale, plan, correspondance (concerne notamment l'opposition entre la commune et le professeur Blayac, expert géologue). | 1934-1943 |
| 3N2 | Inventaire des points d'eau : fiches d'inventaire, cartes, correspondance. | 1980-1981 |

Sous-Série 4N - Propriétés et droits divers

4N1 Concessions funéraires, fixation des tarifs et gestion des emplacements : 1928-1980
 délibérations du conseil municipal, actes de concession, cahier
 d'enregistrement, plans.

Communicable en 2031

Série O - Travaux publics, Voirie, Moyens de transport, Régime des eaux

Sous-Série 1O - Travaux publics et voirie en général

1O1 Voirie urbaine. - Rue et place de l'Eglise, agrandissement et 1954-1958
 assainissement : arrêtés d'ouverture d'enquête publique, délibérations
 du conseil municipal, devis, factures, promesses de vente, correspondance.

1O2 Adduction d'eau potable. - Projet mené par le Syndicat intercommunal 1938-1945
 d'adduction d'eau Garrigues-Campagne, adhésion de la commune de
 Fontanès : délibérations du conseil municipal, rapports, résultats
 d'analyses, listes des souscripteurs de la commune au projet d'emprunt,
 actes de concession, correspondance.

1O3 Assainissement, construction d'un réseau d'égout séparatif : avant- 1974
 projet général.

1O4 Chemins ruraux et vicinaux, reconnaissance et classement : tableaux, 1841-1981
 listes, plans.

1O5 Chemins ruraux et vicinaux, ouverture et entretien : dossiers de travaux, 1852-1980
 avis de subvention, devis, factures, autorisations de passage,
 correspondance.

1O6 Conservation des signaux, bornes et repères implantés par l'Institut 1941-1949
 géographique national, établissement de servitudes : arrêtés
 préfectoraux, instructions, listes des points géodésiques situés sur le
 territoire communal.

Sous-Série 20 - Moyens de transport et travaux divers

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 201 | Distribution d'énergie électrique, concession : arrêté préfectoral, délibération du conseil municipal, convention, cahier des charges. | 1960-1961 |
| 202 | Réseau électrique, renforcement : dossiers de travaux. | 1965-1968 |
| 203 | Télécommunications, établissement du réseau et passage des câbles sur le territoire de la commune : arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, dossier de demande de déclaration d'utilité publique, conventions de servitude, plans, correspondance. | 1974-1977 |

Sous-Série 30 - Navigation et régime des eaux

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 301 | Source du Lez. - Dérivation des eaux pour l'alimentation en eau potable de Montpellier, opposition des communes : arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, avis d'ouverture d'enquête, rapports et procès-verbal de la commission d'enquête publique, motions des communes concernées, tract, correspondance. | 1976-1981 |
| 302 | Ruisseau du Pré, ouverture et recalibrage : dossier de travaux. | 1981-1982 |
| 303 | Ruisseau du Pré. - Ouverture et recalibrage, autorisation de passage en terrain privé : conventions notariées. | 1981 |

Communicable en 2057

Série Q - Assistance et prévoyance

Sous-Série 1Q - Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 1Q1 | Commission administrative du bureau d'aide sociale, nomination : arrêtés préfectoraux. | 1937-1973 |
|-----|--|-----------|

Sous-Série 5Q - Application des lois d'assistance et de prévoyance

5Q1	Prisonniers de guerre et déportés politiques rapatriés, aide médicale temporaire : demandes d'admission, bons de consultation, feuilles de maladie.	1945
5Q2	Aide médicale, admission : tableaux statistiques.	1965-1969

Série R - Instruction publique, Sciences, Lettres et Arts

Sous-Série 1R - Instruction publique

1R1	Ecole publique de Fontanès. - Fourniture et équipement scolaires, acquisition : factures, devis, mandats, documentation publicitaire.	1942-1959
1R2	Collège intercommunal du Pic-Saint-Loup, accueil des élèves et relations avec les communes et les parents d'élèves : comptes rendus de réunion, déclarations et tracts des associations de parents d'élèves, état des effectifs scolaires, correspondance.	1976-1982

Série T - Urbanisme

T1	Plan sommaire d'urbanisme, élaboration : règlement, plans.	1969-1970
T2	Plan d'occupation des sols, élaboration : arrêtés préfectoraux, délibération du conseil municipal, rapport de présentation, règlement, dossier de consultation des services publics, compte rendu de réunion, plans, correspondance.	1971-1977
T3	Certificats d'urbanisme.	1974-1981
T4	Lotissement privé le Mas de Fontan Saint-Loup, aménagement : projet, dossier de permis de construire.	1966-1982

VERSEMENTS CONTEMPORAINS

1 W - Administration communale

Conseil municipal

1W1	Registre des délibérations du conseil municipal (27 mai 1977-9 décembre 1988).	1977-1988
1W2	Registre des délibérations du conseil municipal (23 février 1989-16 février 2001).	1989-2001
1W3	Registre des délibérations du conseil municipal (17 février 2001-27 mai 2004).	2001-2004
1W4	Registre des délibérations du conseil municipal (27 mai 2004-26 mars 2007).	2004-2007
1W5	Registre des délibérations du conseil municipal (26 mars 2007-27 novembre 2009).	2007-2009
1W6	Registre des délibérations du conseil municipal (22 décembre 2009-20 décembre 2010).	2009-2010
1W7	Délibérations du conseil municipal : collection chronologique. [Lacunes]	1983-1995
1W8	Comptes rendus de séances du conseil municipal.	1983-2004
1W9	Comptes rendus de séances du conseil municipal.	2005-2014

Délibérations du CCAS

1W10	Registre des délibérations du CCAS (17 janvier 2005-1 ^{er} avril 2010).	2005-2010
------	--	-----------

Arrêtés du maire

1W11 Registre des arrêtés du maire (21 octobre 1984-4 avril 2011). 1984-2011

Correspondance

1W12 Registres d'enregistrement du courrier reçu et envoyé. 1991-2006

1W13 Registres d'enregistrement du courrier reçu et envoyé. 2006-2013

1W14 Courrier reçu et envoyé. 2003-2008
[Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]

Archives et communication

1W15 Commission d'accès aux documents administratifs : correspondance. 1988

1W16 Bulletins municipaux. 1995-2013
[Contient des CD-ROM et des photographies]

1W17 Site internet, création : devis, correspondance. 2011

Sinistre

1W18 Sinistres : déclarations de sinistre, dépôts de plainte, correspondance. 1991-2007

Communicable en 2058

Intercommunalité

1W19 Charte intercommunale Sillon du Lez - Pic Saint-Loup : arrêtés préfectoraux, statuts du CODEPIC. 1983-1987

1W20 SIVOM de la région du Pic Saint-Loup : statuts, arrêtés préfectoraux, correspondance avec la commune. 1980-2007

1W21	Communauté de communes du Pic Saint-Loup : statuts, arrêtés préfectoraux, notes de synthèse, rapports, délibérations des conseils municipal et communautaire, correspondance avec la commune.	1991-2009
1W22	Syndicat mixte Entre Pic et Etang : statuts.	1991-2005
1W23	Pays de la Haute vallée de l'Hérault - Pic Saint-Loup : projets de statuts, correspondance.	1998-2000

2 W - Administration générale

Population

Etat civil

2W1	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2068</i>	1983-1992
2W2	Registre des actes de naissance, mariage et décès. [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2078</i>	1993-2002
2W3	Registre des actes de naissance, mariage et décès avec table décennale (mariage et décès). [Les actes de décès sont immédiatement communicables] <i>Communicable en 2088</i>	2003-2012
2W4	Dossiers de mariage. <i>Communicable en 2052</i>	1983-2001
2W5	Dossiers de mariage. <i>Communicable en 2065</i>	2004-2014

2W6	Jugements de divorce. <i>Communicable en 2087</i> Recensement	1983-2011
2W7	Recensement de population 1990, 2007 et 2012 : feuilles récapitulatives, carnets de tournée, bulletins individuels, arrêtés de nomination des agents recenseurs, instructions. <i>Communicable en 2063</i> Service national	1990-2012
2W8	Service national. - Recensement militaire des jeunes gens : listes nominatives. <i>Communicable en 2056</i> Etrangers	1983-2005
2W9	Etrangers : statistiques annuelles. <i>Communicable en 2041</i> Justice	1987-1990
2W10	Jurés d'assises, désignation : listes, arrêtés préfectoraux. <i>Communicable en 2054</i> Elections Elections politiques	1994-2003
2W11	Listes électorales, élaboration : listes électorales générales et complémentaires, états statistiques des électeurs et lettres de désignation des membres de la commission administrative chargée de la révision des listes.	1983-2014
2W12	Listes d'émargement communes à plusieurs scrutins. <i>Communicable en 2045</i>	1982-1994

- | | | |
|------|--|-----------|
| 2W13 | Elections européennes : listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, télégrammes officiels. | 1984-2014 |
| | <i>Communicable en 2065</i> | |
| 2W14 | Référendums nationaux : listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, télégrammes officiels. | 1988-2005 |
| | <i>Autodétermination de la Nouvelle-Calédonie (6 novembre 1988)
Ratification du traité de Maastricht (20 septembre 1992)
Réduction de 7 à 5 ans du mandat présidentiel (24 septembre 2000)
Ratification du projet de constitution européenne (29 mai 2005)</i> | |
| | <i>Communicable en 2056</i> | |
| 2W15 | Elections présidentielles : listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, télégrammes officiels. | 1988-2012 |
| | <i>Communicable en 2063</i> | |
| 2W16 | Elections sénatoriales : procès-verbaux d'élection des délégués, télégrammes officiels. | 1989-2014 |
| 2W17 | Elections législatives : listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, télégrammes officiels. | 1986-2012 |
| | <i>Communicable en 2063</i> | |
| 2W18 | Elections régionales : listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, télégrammes officiels. | 1986-2010 |
| | <i>Communicable en 2061</i> | |
| 2W19 | Elections cantonales : listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, télégrammes officiels. | 1988-2015 |
| | <i>Communicable en 2066</i> | |
| 2W20 | Elections municipales : listes des délégués et assesseurs, listes d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, tableaux du conseil municipal, télégrammes officiels, instructions. | 1983-2014 |
| | <i>Communicable en 2065</i> | |

Elections socioprofessionnelles

2W21	Elections au conseil des prud'hommes : déclarations nominatives des employeurs, listes électorales, instructions.	1987-2008
	<i>Communicable en 2059</i>	
2W22	Elections à la chambre d'agriculture : listes électorales, procès-verbaux des opérations électorales, instructions.	1989-2001
2W23	Elections à la chambre de commerce et d'industrie : listes électorales, instructions.	1985-2000
2W24	Elections à la chambre des métiers : listes électorales, instructions.	1983-1995
2W25	Elections des administrateurs du centre régional de la propriété forestière : listes électorales, instructions.	1986-1993
2W26	Elections des membres des conseils d'administration des organismes de sécurité sociale : listes électorales et d'émargement, procès-verbaux des opérations électorales, instructions.	1983
	<i>Communicable en 2034</i>	
2W27	Elections à la mutualité sociale agricole : procès-verbaux des opérations électorales, instructions.	1984-1999

Agriculture

2W28	Agriculture et élevage. - Oléiculture : déclarations annuelles des producteurs à la société interprofessionnelle des oléagineux (1981-1994). Soutien aux producteurs de céréales : dossiers de demandes d'aides (1987-1991). Recensement agricole : liste des exploitations, instructions (2010). Surveillance vétérinaire des animaux : déclaration de détention d'équidé (1990).	1981-2010
	<i>Communicable en 2061</i>	

2W29 Viticulture. - Déclarations d'encépagement, de récolte et de stock de vin 1984-2004
(1984-1995). Classement de l'exploitation de P. Causse en appellation
Château : correspondance (1990). Aires de remplissage des pulvérisateurs
viticoles : questionnaire renseigné (2004).

2W30 Calamités agricoles et catastrophes naturelles : arrêtés préfectoraux 1983-2006
déclarant la commune sinistrée, déclarations de dommages,
correspondance.

Communicable en 2057

Police et réglementation

2W31 Circulaires préfectorales. 1983-1988
[Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]

2W32 Circulaires préfectorales. 1993-2003
[Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8, année 1998 manquante]

2W33 Chasse : registres de délivrance des permis, dossiers de demande de visa, 1982-2000
correspondance.
[Echantillonnage des dossiers de demande de visa des années se
terminant en 3 et 8]

2W34 Divagation des animaux : conventions avec la SPA et le service pour 1991-2000
l'assistance et le contrôle du peuplement animal, états des animaux
trouvés.

2W35 Cimetière, gestion des concessions : actes de concessions, 1978-2004
correspondance.

Communicable en 2055

2W36 Commerces, services et équipements, recensement par l'INSEE : 1988
inventaire communal.

2W37 Campings et meublés de tourisme, recensement et réglementation : 1989-2003
arrêtés préfectoraux.

3 W - Personnel communal

Gestion des carrières

3W1 Agents non titulaires partis : dossiers individuels. 1993-2009

*Benezech Claudette
Dastugue Eric
Lannes Sonia
Panchau Christine
Plancade André
Roussel Olga
Salles Thierry
Terraza Stéphane
Thomas Karine
Vidal Cyril*

Communicable en 2060

Rémunération

3W2 Bulletins de paie. 1982-2005

Communicable en 2056

3W3 Bulletins de paie. 2006-2010

Communicable en 2061

3W4 Bulletins de paie. 2011-2013

Communicable en 2064

3W5 Cotisations sociales CNRACL, IRCANTEC, RAFT et URSSAF : DADS,
bordereaux périodiques de déclaration. 1983-2010

Communicable en 2061

4 W - Finances et comptabilité**Budgets et comptes**

4W1	Budgets et comptes.	1983-1987
4W2	Budgets et comptes.	1988-1992
4W3	Budgets et comptes.	1993-1996
4W4	Budgets et comptes (principal et CCAS).	1997-1999
4W5	Budgets et comptes, avis de la chambre régionale des comptes (principal et CCAS).	2000-2001
4W6	Budgets et comptes (principal et CCAS).	2002-2003
4W7	Budgets et comptes (principal, CCAS et assainissement).	2004-2005
4W8	Budgets et comptes (principal, CCAS et assainissement).	2006-2007
4W9	Budgets et comptes (principal, CCAS et assainissement).	2008-2009
4W10	Budgets et comptes (principal, CCAS et assainissement).	2010-2011
4W11	Budgets et comptes (principal, CCAS et assainissement).	2012-2013
4W12	Préparation budgétaire. [Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]	1983-1993
4W13	Préparation budgétaire. [Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]	1998-2003

4W14	Préparation budgétaire. [Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]	2008-2013
4W15	Situation financière de la commune : fiches annuelles. [Lacunes]	1982-2002
Comptabilité		
4W16	Registres de comptabilité.	1983-1985
4W17	Registres de comptabilité.	1986-1988
4W18	Registres de comptabilité.	1989-1991
4W19	Registres de comptabilité.	1992-1995
4W20	Bordereaux de titres et de mandats.	1996-1999
4W21	Bordereaux de titres et de mandats.	2000-2002
4W22	Bordereaux de titres et de mandats.	2003-2005
4W23	Bordereaux de titres et de mandats.	2006-2009
4W24	Bordereaux de titres et de mandats.	2010-2013
4W25	Factures d'investissement et décomptes généraux définitifs.	1990-2013
4W26	Factures. [Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]	1983-1998
4W27	Factures. [Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]	2003

4W28	Factures. [Echantillonnage des années se terminant en 3 et 8]	2008-2013
Impôts		
4W29	Impôts locaux : tableaux de renseignements fournis par les services fiscaux et extraits des rôles des impôts directs locaux. [Lacunes]	1982-2013
4W30	Impôts locaux : copies de la matrice et du rôle général.	1983-1987
4W31	Commission communale des impôts directs : listes des contribuables commissaires, listes 41 bâtie et non bâtie, rapports de l'observatoire fiscal intercommunal, correspondance.	1989-2013

5 W - Biens communaux

Gestion des biens communaux

5W1	Acquisition et cession de terrains et de biens immobiliers : actes notariés, conventions, procès-verbaux de délimitation, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1984-1998
<p><i>Acquisition parcelles du domaine de La Roque appartenant à la SAFER (1984-1991)</i> <i>Acquisition parcelles C 88 et C 359 et 361 appartenant R. Bestiou (1985-1986)</i> <i>Acquisition parcelles pour élargissement chemin Lous Devesous appartenant aux époux Brodiez (1986)</i> <i>Acquisition parcelles pour accès au terrain de sport appartenant à R. Cammal (1987)</i> <i>Acquisition parcelles pour voirie et espace commun appartenant à l'Association syndicale libre du lotissement du Mas de Fontan Saint-Loup (1989)</i> <i>Echange parcelles avec P. Cammal : aliénation parcelle C 400 et acquisition parcelles pour agrandissement cimetière et élargissement cimetière (1991)</i> <i>Servitude de passage de canalisation d'eaux pluviales sur la parcelle C 45 appartenant à A. Falco (1992)</i> <i>Acquisition parcelles C 216 à 219 appartenant à G. Jeanjean (1995)</i> <i>Acquisition parcelle B 37 appartenant à S. Dedieu (1996)</i> <i>Acquisition parcelle pour salle polyvalente appartenant à R. Bestiou (1996)</i> <i>Aliénation parcelle C 418 à J. Asencio et D. Guenard (1998)</i></p> <p><i>Communicable en 2074</i></p>		

5W2 Acquisition et cession de terrains et de biens immobiliers : actes notariés, conventions, procès-verbaux de délimitation, délibérations du conseil municipal, correspondance. 2001-2005

Aliénation d'une remise sur la parcelle A 275 à J. Martinez (2001)
Acquisition d'un ensemble immobilier parcelle C 69 appartenant R. Bestiou (2001)
Aliénation parcelles A 44, 45, 48 et 159 à M. Benyounes et V. Huynh Kim Lan (2001)
Acquisition parcelle C 360 appartenant à J.-L. Gelly et P. Le Jannou (2003)
Echange parcelles avec M. Merlin (2003)
Acquisition parcelles C 29, 31 et 32 appartenant à G. Jeanjean (2005)
Acquisition parcelles C 8 et 9 appartenant à M.-F. Bertrand-Bestiou (2005)

Communicable en 2081

5W3 Acquisition et cession de terrains et de biens immobiliers : actes notariés, conventions, procès-verbaux de délimitation, délibérations du conseil municipal, correspondance. 2006-2011

Echange parcelles avec SARL Clos de la pinède : aliénation parcelle C 445 et acquisition parcelle C 444 (2006)
Acquisition parcelles C 27 et 465 appartenant aux époux Morales (2006)
Acquisition parcelles C 474 et 476 appartenant à G. Rouquette (2007)
Echange parcelles avec GFA de l'Euzière : aliénation parcelle C 485 et acquisition parcelles C 7, 12 et 237 pour chemin piétonnier (2007-2009)
Echange parcelles avec les époux Lamy: aliénation parcelle C 481 et acquisition parcelles C 478 et 480 (2009)
Aliénation parcelle A 289 à G. Gravegeal (2011)

Communicable en 2087

5W4 Logements communaux, location : baux, délibérations du conseil municipal, tarifs, correspondance. 1983-2008

Communicable en 2059

Aménagement du patrimoine bâti

5W5 Eglise, aménagement et réfection : devis, dossiers de demandes de subventions, délibérations du conseil municipal, correspondance. 1981-2005

5W6 Mairie, aménagement et réfection : devis, déclarations de sinistre, dossiers de demandes de subventions, délibérations du conseil municipal, correspondance. 1985-2000

5W7	Installations sportives, aménagement et réfection : dossiers de marchés et de suivi de travaux, correspondance.	1985-2006
5W8	Espace vert ouvert au public, création : dossiers de marché et de suivi de travaux.	1993-1997
5W9	Salle polyvalente, aménagement : devis, dossiers de demandes de subventions, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1992-1997
5W10	Salle polyvalente et gîtes ruraux, aménagement non réalisé : permis de construire annulé, dossier de demandes de subventions.	1999-2001
5W11	Salle polyvalente, construction : permis de construire, dossier de demandes de subventions, dossiers de marchés de maîtrise d'œuvre et de mission CSPS.	2000-2005
5W12	Salle polyvalente, construction : dossier de la commission d'appel d'offres.	2002-2003
5W13	Salle polyvalente, construction : dossier de marché.	2002-2003
5W14	Salle polyvalente, construction : dossier de suivi de travaux.	2003-2004
5W15	Logements communaux. - Réhabilitation du logement situé rue du puits des Mirabaud : dossiers de marchés et de suivi de travaux (2003-2005). Rénovation de la toiture de l'ancien presbytère : devis, déclaration de sinistre, dossiers de demandes de subventions (2005-2007).	2003-2007
5W16	Maison des jeunes, aménagement non réalisé : dossiers de marchés de missions de maîtrise d'œuvre et de contrôle technique, dossiers de demandes de subventions.	2004-2008
5W17	Espaces et bâtiments publics, revitalisation de l'espace mairie-salle polyvalente par l'aménagement d'un garage et d'un préau (non réalisé) : APS, dossiers de demandes de subventions.	2005

6 W - Voirie et réseaux divers**Voirie**

6W1	Voirie, aménagement et réfection : devis, dossiers de demandes de subventions, plans, correspondance.	1983-2004
6W2	Parcelle 323 au lieu-dit La Roque, participation pour voirie et réseaux : avis technique du SDIS, devis, plans.	2003
6W3	Chemin piétonnier entre Fontan Saint-Loup et le centre du village : dossiers de marché et de suivi de travaux.	2007-2010
6W4	Place du Pic Saint-Loup et rue du Mas de Jon, aménagement : DCE, dossier de la CAO, dossier de demande de subvention.	2010-2012
6W5	Place du Pic Saint-Loup et rue du Mas de Jon, aménagement : dossiers de marché et de suivi de travaux, DIUO.	2010-2012

Electricité

6W6	Electrification. - Renforcement et extension du réseau : dossiers de travaux, avis et projets d'exécution, plans, correspondance.	1983-1994
6W7	Electrification. - Renforcement et extension du réseau : APS, dossiers de travaux, avis et projets d'exécution, plans, correspondance.	1995-2009
6W8	Electricité, gestion de la distribution d'énergie sur la commune : cahier des charges de concession par la CESML, conventions, états des sommes dues, plans de zonage des réseaux, statuts du SMEEDH.	1984-2007

Télécommunications

6W9	France Télécom, gestion des réseaux de télécommunication sur la commune : conventions de dissimulation du réseau, demandes de raccordement au réseau, arrêtés préfectoraux, plans, correspondance.	1982-2011
-----	--	-----------

7 W - Assainissement, eau potable et environnement

Assainissement

7W1	Assainissement non collectif, installation et surveillance : rapport d'étude d'aptitude des sols sur le secteur de Lou Planasses, demandes d'agrément sanitaire et d'autorisation d'installation de fosse septique, plans.	1978-2010
7W2	Assainissement, délimitation du zonage d'assainissement collectif ou non collectif : dossier de marché, dossier d'enquête publique, dossier de demande de subvention.	2002-2003
7W3	Assainissement, délimitation du zonage d'assainissement collectif ou non collectif : étude géotechnique.	2002
7W4	Assainissement, établissement du schéma directeur : dossier de marché.	2003-2004
7W5	Assainissement, valorisation des boues de la future station d'épuration : dossier de marché.	2004
7W6	Assainissement et eau potable, construction d'une station d'épuration, extension du réseau d'eaux usées et renforcement du réseau d'eau potable : projet, dossier de demande de déclaration, dossier de marché de maîtrise d'œuvre.	2004-2005
7W7	Assainissement et eau potable, construction d'une station d'épuration, extension du réseau d'eaux usées et renforcement du réseau d'eau potable : DCE, dossier de demande de subvention.	2004-2006
7W8	Assainissement, construction d'une station d'épuration : dossier de la CAO, dossier de marché.	2005
7W9	Assainissement et eau potable, extension du réseau d'eaux usées et renforcement du réseau d'eau potable : dossier de la CAO, dossier de marché.	2005

7W10	Assainissement et eau potable, construction d'une station d'épuration et extension du réseau d'eaux usées et renforcement du réseau d'eau potable : dossier de suivi de travaux.	2005-2006
7W11	Assainissement, création du réseau de collecte d'eaux usées (tranche n°2) : dossiers de marché et de suivi de travaux.	2007-2009
7W12	Assainissement, raccordement au réseau d'eaux usées : demandes de branchement, règlements d'assainissement.	2005-2007
7W13	Assainissement, contrôle de la station d'épuration : comptes rendus de visite, photographies.	2006-2008

Eau

7W14	Eau potable, gestion du réseau par le syndicat intercommunal d'adduction d'eau de Garrigues Campagne : statuts, contrats d'affermage, demandes de raccordement, résultats d'analyse bactériologique.	1983-2002
7W15	Puits communaux, restauration : dossier de demandes de subventions, devis.	1989-1991
7W16	Compagnie nationale d'aménagement de la région du Bas-Rhône et du Languedoc, pose de canalisations et projet d'irrigation : correspondance, plans.	1984-1988
7W17	Cours d'eau, aménagement et entretien : factures, autorisations des propriétaires, comptes rendus de commission, correspondance.	1985-2002

Environnement

7W18	Décharge, suppression : dossier de demande de subvention, devis, correspondance avec l'ADEME.	1989-1994
------	---	-----------

7W19	Mine de gaz carbonique à Vacquières, opposition des habitants de Fontanès à son ouverture : dossier d'enquête publique, POS de la commune de Vacquières, tracts, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1991-1995
------	--	-----------

8 W - Action sociale, enseignement et sport

Action sociale

8W1	Aide sociale : dossiers individuels des bénéficiaires, listes des bénéficiaires du RMI.	1982-2007
-----	---	-----------

Communicable en 2058

Enseignement

8W2	Ecoles maternelle et primaire de Sainte-Croix-de-Quintillargues : listes des élèves de la commune de Fontanès, comptes rendus du conseil d'école, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1983-2010
-----	---	-----------

Communicable en 2061

8W3	Ecoles maternelle et primaire de Sainte-Croix-de-Quintillargues : états annuels récapitulatifs de participation aux frais de scolarité, factures. [Echantillonnage des factures des années se terminant en 3 et 8]	1985-2010
-----	--	-----------

8W4	Transport scolaire : listes des élèves transportés, horaires, correspondance avec la SODETRHE.	1983-2008
-----	--	-----------

Communicable en 2059

Sport

8W5	Courses cyclistes : arrêtés préfectoraux.	1983-2005
-----	---	-----------

8W6	Association sport et loisirs de Fontanès : statuts, règlement, relevés de comptes, correspondance.	1981-2011
-----	--	-----------

Communicable en 2037

9 W - Urbanisme

9W1 DDE, gestion des relations : convention, correspondance relative à la réorganisation de la DDE. 1983-2005

Planification urbaine

9W2 POS, élaboration non aboutie : questionnaires renseignés par les habitants, correspondance, documentation. 1984-2000

9W3 Carte communale, élaboration : dossier de la première enquête publique, dossier de marché du bureau d'étude. 2001-2005

9W4 Carte communale, élaboration : dossier de la seconde enquête publique. 2006

Acquisition immobilière

9W5 Droit de préemption, institution et extension : DIA, tableaux de bord communal de l'observatoire foncier du département, délibérations du conseil municipal, correspondance, plan. 1980-2008

Communicable en 2059

Opérations d'aménagement

9W6 Lotissement Mas de Fontan Saint-Loup I, gestion et aménagement : copies d'actes notariés, règlement, arrêtés préfectoraux, correspondance avec l'association syndicale, délibérations du conseil municipal, dossier de marché de remise en état de la voirie. 1966-1999

Communicable en 2075

9W7 Lotissement Mas de Fontan Saint-Loup II, création et viabilisation : dossier de permis de lotir, études géotechniques, programme des travaux, devis, dossiers de suivi de travaux. 1995-1999

9W8 Lotissement Mas de Fontan Saint-Loup II, gestion et vente des lots : 1998-2004
actes notariés, règlement, conventions, correspondance.

Communicable en 2080

9W9 Lotissement Le Devesous I, création : dossier de permis de lotir. 2007-2008

9W10 Lotissement Le Devesous II, création : dossier de permis d'aménager. 2007-2009

9W11 Lotissement Le Devesous I et II, création : comptes rendus de chantier, 2008-2009
plans de récolement, DOE.

Autorisations d'urbanisme

9W12 Registres d'enregistrements des permis de construire. 1964-1996

9W13 Déclarations de travaux. 1992-2002

9W14 Certificats d'urbanisme. 1988-2009

9W15 Renseignements d'urbanisme. 1990-2009

INDEX

ACQUISITION DOMANIALE

5W 1-3

ADMINISTRATION COMMUNALE

1W 12-14; 2D 2-3; 4H 1-6

ADMINISTRATION PREFERORALE

2W 31-32

AGENT NON TITULAIRE

3W 1

AGRICULTURE

2W 28

AIDE MEDICALE

5Q 1-2

AIDE SOCIALE

8W 1

ALIENATION DOMANIALE

5W 1-3

AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

1WE 19; 9W 2-4; T 1-2

AMENAGEMENT FONCIER

9W 5

ANIMAL DE COMPAGNIE

2W 34

ANIMAL NUISIBLE

1I 3

ARCHIVES

1W 15

ARMEE

2H 1

ASSOCIATION SPORTIVE

8W 6

BATIMENT POLYVALENT

1WE 14; 5W 9-14

BAUX RURAUX

1K 7

BIENS COMMUNAUX

4D 2; 5W 4 - 5W 15 - 5W 17

CADASTRE

1G 1-8

CALAMITE AGRICOLE

2W 30; 3F 3

CAMPING CARAVANING

2W 37

CARRIERE

3W 1

CARTOGRAPHIE

1O 6

CATASTROPHE NATURELLE

2W 30

Centre communal d'action sociale

1W 10

CEREALE

3F 5

CHAMBRE CONSULAIRE

1K 5-6; 2W 22-24

CHANTIER DE LA JEUNESSE

4H 11

Charte intercommunale Sillon du Lez - Pic Saint-Loup

1W 19

CHASSE

2W 33

CIMETIERE

2M 3

CIRCULATION DES PERSONNES

4H 10

COLLEGE

1R 2

COMMERCE

2W 36

Communauté de communes du Pic Saint-Loup

1W 21; 1W E21-22

COMPAGNIE D'ASSURANCES

4D 2

Compagnie nationale d'aménagement de la région du Bas-Rhône et du Languedoc

7W 16

COMPTABILITE PUBLIQUE

1L 8-19; 1WE 6-13; 4W 16-28

CONCESSION FUNERAIRE

2W 35; 4N 1

CONSCRIPTION

2W 8

CONSEIL MUNICIPAL

1W 1-9

CONSEILLER MUNICIPAL

1D 1-4

CONSTRUCTION

9W 12-13

CONTENTIEUX ADMINISTRATIF

4D 1

COURS D'EAU

7W 17

DEBIT DE BOISSON

1I 1

DECES

2W 1-3

DECHARGE PUBLIQUE

7W 18

DEPORTE

5Q 1

Direction départementale de l'équipement

9W 1

DISTRIBUTION ELECTRIQUE

2O 1-2; 6W 2 - 6W 6-8

EAU POTABLE

1O 2; 3N 1-2; 5I 2; 6W 2; 7W 6-7; 7W 9-10; 7W 14

ECOLE

1R 1; 1WE 18; 8W 2-3

EDIFICE CULTUEL

2M 1; 5W 5

Eglise (place de l')

1O 1

Eglise (rue de l')

1O 1

ELECTION CANTONALE

1WE 4; 2W 19

ELECTION EUROPEENNE

1WE 4; 2W 13

ELECTION LEGISLATIVE

1WE 4; 2W 17

ELECTION MUNICIPALE

1WE 4; 2W 20

ELECTION POLITIQUE

1K 1-3; 1WE 3; 2W 11-12

ELECTION PRESIDENTIELLE

1WE 4; 2W 15

ELECTION PROFESSIONNELLE

1K 4-7; 2W 21-25

ELECTION REGIONALE

2W 18

ELECTION SENATORIALE

2W 16

ELECTION SOCIALE

1K 8; 2W 26-27

ELEVAGE

2W 28

EQUIPEMENT

2W 36

ESPACE VERT

5W 8

ETAT CIVIL

1WE 1-2

ETRANGER

2W 9; 4H 9

EXPLORATION MINIERE

7W 19

FINANCES COMMUNALES

1L 1-7; 1WE 6-12; 4W 1-15

FORET

2W 25

FOURNITURE SCOLAIRE

1R 1

GUERRE

4H 1-6; 4H 9-11

HORLOGE PUBLIQUE

2M 1

HOTEL DE VILLE

5W 6

HYDROCARBURE

3F 4

IMPOTS LOCAUX

1G 9-10; 4W 29-31

INCENDIE

6W 2

INSTALLATION SPORTIVE

5W 7

IRRIGATION

7W 16

JURY D'ASSISES

2W 10

LOGEMENT

1WE 14; 5W 4 - 5W 15

LOTISSEMENT

9W 6-11; T 4

MAIRE

1W 11; 2D 1

MAISON DES JEUNES

5W 16

MANIFESTATION SPORTIVE

8W 5

MARIAGE

2W 1-6

Mas de Jon (rue du)

1WE 15-16; 6W 4-5

NAISSANCE

2W 1-3

OLEAGINEUX

3F 5

ORGANISME DE SECURITE SOCIALE

2W 26

Pays de la Haute vallée de l'Hérault - Pic Saint-Loup

1W 23

PERSONNEL

2K 1-2

Pic Saint-Loup (place du)

1WE 15-16; 6W 4-5

POLICE DE LA CHASSE

1I 2

Pré (ruisseau du)

3O 2-3

PRESBYTERE

2M 2

PRISONNIER DE GUERRE

5Q 1

PRODUCTION AGRICOLE

3F 1 - 3F 5

PROTECTION DES VEGETAUX

3F 2

PRUD'HOMME

1K 4; 2W 21

PUITS

7W 15

RAVITAILLEMENT

3F 1; 4H 7

RECENSEMENT DE POPULATION

1F 1; 2W 7

RECETTE FISCALE

2L 1

RECETTE NON FISCALE

2L 1

RECRUTEMENT MILITAIRE

1H 1

REFERENDUM

2W 14

REFUGIE DE GUERRE

4H 8

RELATIONS AVEC LES USAGERS

1W 16-17

REMUNERATION

1WE 5; 2L 2; 3W 2-5

REQUISITIONS MILITAIRES

2H 2-3

RESEAU ROUTIER

1O 4-5; 6W 1

RETRAITE

3W 5

Sainte-Croix-de-Quintillargues (commune de)

1WE 17-18; 8W 2-3

SAPEUR POMPIER

3H 1

SEJOUR DES ETRANGERS

2I 1

SERVITUDE

1O 6; 2O 3

SINISTRE

1W 18

SIVOM de la région du Pic Saint-Loup

1W 20; 1W E20

SOCIETE MUTUALISTE

2W 27

Source du Lez

3O 1

Station d'épuration

1WE 17; 7W 5-8; 7W 10 - 7W 13

STRUCTURE COMMUNALE D'AIDE SOCIALE

1Q 1

Syndicat agricole de Fontanès

3F 11

Syndicat corporatif agricole

3F 10

Syndicat intercommunal d'adduction d'eau de Garrigues Campagne

1O 2; 7W 14

Syndicat mixte eau et assainissement de la région du Pic Saint-Loup

1WE 23

Syndicat mixte Entre Pic et Etang

1W 22

TELECOMMUNICATIONS

2O 3; 6W 9

TRAITEMENT DES EAUX USEES

1O 3; 7W 1-13

TRANSPORT SCOLAIRE

8W 4

URBANISME

9W 14-15; T 3

VACCINATION

5I 1

Vacquières (commune de)

7W 19

VITICULTURE

2W 29; 3F 6-9

VOIE COMMUNALE

1O 1

VOIE PIETONNE

6W 3

TABLE DES ABREVIATIONS

ADEME	Agence De l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie
AEP	Adduction d'Eau Potable
APD	Avant-Projet Définitif
APS	Avant-Projet Sommaire
ASA	Association Syndicale Autorisée
BRL	Compagnie nationale d'aménagement de la région du Bas-Rhône et du Languedoc
CADA	Commission d'Accès aux Documents Administratifs
CAF	Caisse d'Allocation Familiale
CAP	Commission Administrative Paritaire
CCAP	Cahier des Clauses Administratives Particulières
CCTP	Cahier des Clauses Techniques Particulières
CD	Chemin Départemental
CEC	Contrat Emploi Consolidé
CES	Contrat Emploi Solidarité ou Collège d'Enseignement Secondaire
CESML	Coopérative d'Electricité de Saint-Martin- de-Londres
CFMEL	Centre de Formation des Maires et des Elus Locaux
CLSH	Centre de Loisirs Sans Hébergement
CNASEA	Centre National pour l'Aménagement des Structures des Exploitations Agricoles
CNFPT	Centre National de la Fonction Publique Territoriale
CNIL	Commission Nationale Informatique et Libertés
CNRACL	Caisse Nationale de Retraite des Agents des Collectivités Locales
CODEPIC	COmité de DEveloppement et de Promotion InterCommunal
COP	Commission d'Ouverture des Plis
COTOREP	Commission Technique d'Orientation et de Reclassement Professionnel
CPA	Cessation Progressive d'Activité
CPAM	Caisse Primaire d'Assurance Maladie
CR	Chemin Rural
CRC	Chambre Régionale des Comptes
CSG	Contribution Sociale Généralisée
CTP	Comité Technique Paritaire
CU	Certificat d'Urbanisme
DADS	Déclaration Annuelle des Données Sociales
DCE	Dossier de Consultation des Entreprises
DOE	Dossier des Ouvrages Exécutés
DDASS	Direction Départementale de l'Action Sanitaire et Sociale
DDE	Direction Départementale de l'Equipement
DIA	Déclaration d'Intention d'Aliéner
DIUO	Dossier d'Intervention Ulérieur sur l'Ouvrage
DP	Déclaration Préalable
DRAC	Direction Régionale des Affaires Culturelles
DT	Déclaration de Travaux
EDF	Electricité De France
ERDF	Electricité Réseau Distribution France
GDF	Gaz De France

GFA	Groupement Foncier Agricole
INSEE	Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques
IRCANTEC	Institution de Retraites des Collectivités, des Agents Non Titulaires de l'Etat et des Collectivités
JO	Journal Officiel
MJC	Maison des Jeunes et de la Culture
MSA	Mutualité Sociale Agricole
OPAH	Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat
PC	Permis de Construire
PD	Permis de Démolir
PLU	Plan Local d'Urbanisme
POS	Plan d'Occupation des Sols
PREFON	PREt aux FONctionnaires
PVR	Participation pour Voirie et Réseaux
RD	Route Départementale
RN	Route Nationale
RU	Renseignement d'Urbanisme
SADH	Société d'Aménagement du Département de l'Hérault
SAFER	Société d'Aménagement Foncier et d'Etablissement Rural
SARL	Société A Responsabilité Limité
SAUR	Société d'Aménagement Urbain et Rural
SCI	Société Civile Immobilière
SDIS	Service Départemental d'Incendie et de Secours
SEM	Société d'Economie Mixte
SI	Syndicat Intercommunal
SIAEP	Syndicat Intercommunal d'Adduction d'Eau Potable
SIDO	Société Interprofessionnelle Des Oléagineux
SIVOM	Syndicat Intercommunal à VOcation Multiple
SIVU	Syndicat Intercommunal à Vocation Unique
SMEA	Syndicat Mixte Eau et Assainissement
SMEEDH	Syndicat Mixte d'Electrification et d'Equipement du Département de l'Hérault
SODETRHE	SOciété DEpartementale des TRansports de l'HERault
STO	Service du Travail Obligatoire
TUC	Travail d'Utilité Collective
TVA	Taxe sur la Valeur Ajoutée
URSSAF	Union de Recouvrement des cotisations de Sécurité Sociale et d'Allocations Familiales
ZAC	Zone d'Aménagement Concerté
ZAE	Zone d'Activité Economique ou Zone Artisanale Economique

TABLE DES MATIERES

	PAGE
SOMMAIRE	1
INTRODUCTION	3
PRESENTATION DU FONDS	5
PLAN DE CLASSEMENT	11
SERIES MODERNES (ARCHIVES DE 1790 A 1982).....	13
D. ADMINISTRATION GENERALE DE LA COMMUNE	15
E. ETAT CIVIL	16
F. POPULATION, ECONOMIE SOCIALE, STATISTIQUE	18
G. CONTRIBUTIONS, ADMINISTRATIONS FINANCIERES	19
H. AFFAIRES MILITAIRES	20
I. POLICE, HYGIENE PUBLIQUE, JUSTICE	22
K. ELECTIONS ET PERSONNEL	23
L. FINANCES DE LA COMMUNE	24
M. EDIFICES COMMUNAUX, MONUMENTS ET ETABLISSEMENTS PUBLICS	26
N. BIENS COMMUNAUX, TERRES, BOIS, EAUX	26
O. TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE, MOYENS DE TRANSPORTS, REGIME DES EAUX	27
Q. ASSISTANCE ET PREVOYANCE	28
R. INSTRUCTION PUBLIQUE, SCIENCES, LETTRES ET ARTS	29
T. URBANISME	29
VERSEMENTS CONTEMPORAINS W (ARCHIVES POSTERIEURES A 1982)	31
1 W. ADMINISTRATION COMMUNALE	33
2 W. ADMINISTRATION GENERALE	35
3 W. PERSONNEL COMMUNAL	40
4 W. FINANCES ET COMPTABILITE	41
5 W. BIENS COMMUNAUX	43
6 W. VOIRIE ET RESEAUX DIVERS	46

7 W. ASSAINISSEMENT, EAU POTABLE ET ENVIRONNEMENT.....	47
8 W. ACTION SOCIALE, ENSEIGNEMENT ET SPORT.....	49
9 W. URBANISME.....	50
INDEX	53
TABLE DES ABREVIATIONS ET TERMES SPECIFIQUES	63
TABLE DES MATIERES.....	65