

**ARCHIVES DE LA COMMUNE DU TRIADOU :
RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE DÉTAILLÉ
(1807-2021)**

MISSION ARCHIVES CDG 34

PARC D'ACTIVITÉS D'ALCO
254 RUE MICHEL TEULE – 34184 MONTPELLIER CEDEX 4

☎ 04 67 67 37 50 / Fax 04 67 52 43 82

Site internet : <http://www.cdg34.fr> / courriel : missionarchives@cdg34.fr

**ARCHIVES DE LA COMMUNE DU TRIADOU:
RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE DÉTAILLÉ
(1807-2021)**

Par

Ambre DI PASCALE et Ophélie JULIAN

Assistantes territoriales de conservation du patrimoine

[2023]

*Réalisé conformément à la réglementation et aux recommandations
des Archives départementales de l'Hérault*

SOMMAIRE

	PAGE
SOMMAIRE	1
INTRODUCTION	3
PRESENTATION DU FONDS	5
PLAN DE CLASSEMENT	11
SERIES MODERNES (ARCHIVES DE 1790 A 1982).....	13
VERSEMENTS CONTEMPORAINS W (ARCHIVES POSTERIEURES A 1982)	29
INDEX	65
TABLE DES ABREVIATIONS.....	77
TABLE DES MATIERES.....	79

INTRODUCTION

Le Triadou, commune rurale héraultaise de 633 habitants (recensement INSEE de 2020) occupe un territoire d'environ 630 hectares dans la vallée du Lez et est drainée par plusieurs cours d'eau notamment le Lirou, le Terrieu, le ruisseau de la Croix et le ruisseau de Yorgues. Elle se distingue par un patrimoine naturel remarquable, marqué par un site Natura 2000 (les « hautes garrigues du Montpelliérais ») et trois zones naturelles d'intérêt écologique, faunistique et floristique. Appartenant au canton de Saint-Gély-du-Fesc, la commune se trouve à 15 kilomètres au nord de Montpellier, au sein de l'arrondissement de Lodève.

Les premières mentions archivistiques du Triadou remontent XII^e siècle. On trouve la première citation sous la forme de « *P. de Triatorio* » en 1193, dans l'Histoire générale du Languedoc. Ce terme renvoi au « *Triatorium* », ce qui désigne au Moyen âge, la place triangulaire du village où chaque propriétaire triait son bétail après le pâturage. Des actes de 1266¹ et 1278², indiquent la présence d'un mas du Triadou sur la commune et en 1317 le cartulaire de Maguelone parle de « *Berengarius de Triatorio* ». Mais l'ancien nom de la paroisse était « Saint-Sébastien de Cassagnas » : le terme gaulois « cassaniatis » signifie alors « endroit de chêne ». Un mémoire du 28 juin 1726 explique le changement de nom de la commune au milieu du XIV^e siècle.

Toutefois, l'occupation de ce territoire semble plus ancienne. Des fouilles archéologiques révèlent en effet la présence d'habitats de sociétés agropastorales néolithiques aux alentours. Puis à l'époque gallo-romaine, le Triadou constituait un passage commercial, ralliant Lattes au Pic Saint-Loup par la vallée du Lez. Les traces d'un four à *tegulae*, (tuiles rectangulaires plates) et d'une voie bordée de murs attestent d'ailleurs d'une implantation de la population à cette période.

À l'époque médiévale, le village s'organise autour du prieuré de Saint-Sébastien-de-Cassagnas qui servait d'église paroissiale et comprenait en son sein une chapelle. Les prieurs puis les prêtres et curés du Triadou se succèdent jusqu'en 1791. Les habitants étaient représentés par un conseil de la communauté, essentiellement composé d'habitants propriétaires, et par un consul. Les délibérations étaient actées devant notaires (enregistrées par les notaires des Matelles au XVIII^e siècle).

¹ Contrat de vente d'une parcelle par Jean et Guillaume Dumas à Pons du Triadou.

² Acte de reconnaissance par Bernard, Jean et Etienne Dumas à Bertrand Aguilhon.

À la Révolution, la commune se dote d'un conseil municipal le 22 février 1790 puis traverse la Révolution française et les changements de régimes politiques au XIX^e siècle sans difficultés particulières. La vie politique locale reste relativement stable et s'organise autour de maires d'abord nommés puis élus.

Des chantiers concernant les bâtiments communaux, l'adduction d'eau et l'assainissement sont engagés à la fin du siècle dont la création d'une école en 1892. La modernisation des équipements du village se prolonge tout au long du XX^e siècle comme dans toutes les communes de France avec notamment l'aménagement d'un puits communal en 1912 et des programmes d'électrification entre 1923 et 1936.

Aujourd'hui, la commune connaît un accroissement démographique exceptionnel avec une population multipliée par 6 en 50 ans : moins de 100 habitants en 1970 contre plus de 600 en 2020. À l'ombre du Pic Saint-Loup et à proximité de la métropole montpelliéraine, Le Triadou a de nombreux atouts à faire valoir.

Ressources bibliographiques

LE MARCHAND Marcelle, PIRIS Thérèse, GARCIAS Pascale, *À travers les âges : le canton des Matelles, département de l'Hérault.*, 1997, 158 p.

https://fr.wikipedia.org/wiki/Le_Triadou

<https://letriadou.fr/histoire-et-patrimoine/>

<https://loupic.com/L-histoire-du-Triadou>

PRESENTATION DU FONDS

I. Historique

Le fonds ancien des archives communales du Triadou s'est constitué à la Révolution par la récupération partielle des archives de l'administration consulaire et de la paroisse constituées sous l'Ancien Régime. Les archives postérieures à 1790 résultent quant à elles de la production quotidienne de l'administration municipale jusqu'à nos jours. Les vicissitudes liées aux déménagements successifs des archives et l'existence d'éliminations clandestines au fil du temps ont rendu ce fonds partiellement lacunaire.

En 2019, face à l'accroissement conséquent et au désordre manifeste des archives, la commune décide de faire appel à la Mission Archives CDG 34. L'intervention s'est déroulée en deux temps avec le traitement des archives modernes en 2022 dans les locaux des Archives départementales de l'Hérault d'une part, et d'autre part, le traitement des archives contemporaines en 2023 au sein de la commune. Le travail des archivistes a consisté au classement, selon les normes en vigueur, de l'ensemble des archives postérieures à 1790. Elle constitue la première action scientifique d'envergure menée sur le fonds communal.

II. Description

Les archives anciennes (antérieures à 1790) et les archives modernes antérieures à 1922 ont été déposées aux Archives départementales de l'Hérault en 1907 puis en 2022. Le fonds déposé contient des pièces couvrant divers domaines d'intervention de la commune, dont un compoix datant de 1684, des registres comptables et relevés d'impôts, un dossier de réparation de l'église et de la maison curiale, un état des fondations faites en faveur des pauvres, des déclarations agricoles, des oraisons catholiques et des registres d'état civil. Une partie de ce fonds est accessible sous forme numérisée sur leur site internet : <http://pierresvives.herault.fr/>.

Le fonds moderne des archives communales du Triadou, malgré les lacunes constatées, couvre une large période de 1807 à 1982 et demeure suffisamment conséquent pour donner lieu à une étude historique de la commune.

Le fonds contemporain regroupe les archives produites par les services municipaux depuis 1983. Le présent instrument de recherche s'organise selon les prescriptions du cadre de classement des archives communales de 1926, de l'instruction du 5 janvier 2004 pour le traitement et la conservation des archives relatives aux élections politiques postérieures à 1945, de l'instruction du 28 août 2009 pour le tri et la conservation des archives produites par les services communs à l'ensemble des collectivités territoriales et structures intercommunales, de celle du 22 septembre 2014 relatives à leurs domaines d'activité spécifiques et du référentiel de conservation de janvier 2021 concernant le cycle de vie des documents issus des marchés publics. Il est ordonné en deux ensembles : les séries modernes (**B à R**) regroupant les archives produites entre la Révolution et la Décentralisation (1790 à 1982) et les archives contemporaines (**W**) postérieures à 1982.

Séries modernes (archives de 1790 à 1982)

La série B. *Actes de l'administration départementale* reprend les actes préfectoraux de l'Entre-deux-guerres.

La série C. *Bibliothèque administrative* est constituée d'une carte routière et vicinale du département de l'Hérault au milieu du XIX^e siècle, qui est en mauvais état de conservation.

La série D. *Administration générale de la commune* réunit les délibérations du conseil municipal, la correspondance, les contentieux et les relations avec le syndicat intercommunal à vocation multiple de la région du Pic Saint-Loup.

La série E. *État civil* regroupe les documents classiques de l'état civil (registres de naissances, mariages et décès, répertoires et tables décennales) dont un CD-ROM contenant les actes datés entre 1793 et 1822 qui ont été numérisés (<http://pierresvives.herault.fr/>).

La série F. *Population, économie, statistique* permet une étude de la population de la commune par le biais des recensements ainsi que par les activités professionnelles qu'elle exerce (l'agriculture et la viticulture reste majoritaire comme l'atteste la sous-série 3 F. *Agriculture*). Les actes de ravitaillement civil pendant la Guerre de 1939-1945 y sont également classés.

La série *G. Contributions, administrations financières* rassemble les documents fiscaux relatifs aux impositions (cadastre, contribution...) et permet de poursuivre, pour les XIX^e et XX^e siècles, l'étude de la propriété foncière que permettait la série *CC* avant la Révolution. Les plans cadastraux napoléoniens sont également consultables sous forme numérique aux Archives départementales de l'Hérault et sur le site : <http://pierresvives.herault.fr/>.

La série *H. Affaires militaires* offre la possibilité de suivre la conscription des Triadounains ainsi que les réquisitions auxquelles a dû faire face la population lors des passages de troupes. La sous-série *4 H. Mesures d'exception et faits de guerre* est assez peu fournie mais permet d'aborder quelques éléments de la vie des habitants et des prisonniers au cours de la Seconde Guerre mondiale.

La série *I. Police, hygiène publique, justice* illustre les pouvoirs de police du maire sous tous leurs aspects (police administrative et police générale). Elle permet ainsi d'aborder de nombreux sujets comme la chasse, les étrangers, la surveillance médicale et vétérinaire.

La série *K. Élections et personnel* rassemble les archives concernant l'organisation des élections tant politiques que socioprofessionnelles.

La série *L. Finances de la commune* réunit la comptabilité communale (budgets, comptes, livres comptables...) et toutes les ressources et dépenses de la commune.

La série *M. Édifices communaux, monuments et établissements publics* est capitale au sein des archives communales puisqu'elle offre un tableau des bâtiments communaux (mairie, église, écoles...) et de leur histoire. On y retrouve notamment la construction de lavoirs-douches, d'un cimetière et d'un terrain de sport.

La série *N. Biens communaux, terres, bois, eaux* complète la série *M* en réunissant les archives concernant les acquisitions, cession et échange de terrains et de biens immobiliers.

La série *O. Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux* permet d'aborder l'étude des travaux communaux concernant la voirie communale, le réseau d'assainissement et des eaux, les réseaux électriques et de télécommunications qui traversent la commune.

La série *Q. Assistance et prévoyance* illustre l'œuvre sociale de la municipalité et l'action sociale du bureau d'aide sociale. On peut également retracer les actions de la caisse de la mutualité sociale agricole de l'Hérault. L'application des lois d'assistance et de prévoyance (sous-série 5 Q) permet de se pencher sur l'essor de la protection sociale et des travailleurs depuis la fin du XIX^e siècle à l'échelle d'un village.

La série *R. Instruction publique, sciences, lettres et arts*, malgré sa modestie, permet d'aborder quelques traits d'histoire de l'instruction publique à l'échelle communale.

Versements contemporains (archives postérieures à 1982)

Face à l'accroissement de la production des services, les séries modernes ont été définitivement closes au 31 décembre 1982. Les archives contemporaines utilisent désormais le classement continu en W, institué par la circulaire AD 83-1 du 8 mars 1983. Organisées en versement, les archives sont traitées par grands domaines d'action administrative comme par exemple l'administration communale (secrétariat général et conseil municipal), l'état civil et les élections, les finances communales, les bâtiments et biens communaux, la voirie et les réseaux divers, l'urbanisme, l'action sociale.

Ainsi, dans le versement 1W, « Administration communale » sont classés les registres de délibérations du conseil municipal et les registres des arrêtés du maire. Le versement 5W, « Finances communales », réunit les budgets et les comptes de la commune. Le versement 6W, « Biens communaux » comprend les dossiers de travaux effectués sur les différents bâtiments communaux.

III. Métrage et communicabilité

Le fonds moderne mesurait près de 9 mètres linéaires (ml). Il a donné lieu à des éliminations de formulaires vierges, de doublons et de documents réglementairement éliminables. Les archives centenaires, à l'exception des documents cadastraux, ont été déposées aux Archives départementales de l'Hérault. Le volume occupé actuellement en commune, après conditionnement, est d'environ **4 ml**.

Le fonds contemporain diagnostiqué mesurait environ 57 ml. Après l'élimination réglementaire des documents le fonds contemporain occupe **20,90 ml** dont 18,90 ml d'archives définitives.

La communicabilité des fonds, en tant qu'archives publiques, est soumise aux textes en vigueur. La loi n°2008-696 du 15 juillet 2008 a introduit le principe de la libre communicabilité des archives. Cependant, certains documents qui comportent des intérêts ou des secrets protégés ne deviennent communicables que passés certains délais qui s'échelonnent entre 25 et 120 ans selon la nature de ces intérêts. La date de communicabilité est alors indiquée sous l'article.

Bien que le principe d'ouverture inspiré par la loi ait été le plus souvent appliqué, il peut arriver qu'un ou plusieurs documents rendent un dossier incommunicable. La communication peut dans ce cas être permise après occultation du ou des documents en cause. A l'inverse, il peut arriver que la consultation d'un document librement communicable nécessite de cacher certains éléments confidentiels, comme par exemple ceux relatifs à la vie privée. Il revient donc aux agents de la collectivité d'appliquer ces restrictions avec discernement.

Par ailleurs, l'état de conservation de certains documents peut justifier leur incommunicabilité dans l'attente d'une restauration.

PLAN DE CLASSEMENT

Séries modernes (archives de 1790 à 1982)

B. ACTES DE L'ADMINISTRATION DEPARTEMENTALE	B1
C. BIBLIOTHEQUE ADMINISTRATIVE	C1
D. ADMINISTRATION GENERALE DE LA COMMUNE	
1 D. Conseil municipal	1D1-3
2 D. Actes de l'administration municipale	2D1
3 D. Administration de la commune	3D1
4 D. Contentieux	4D1-2
E. ETAT CIVIL	E1-15
F. POPULATION, ECONOMIE SOCIALE, STATISTIQUE	
1 F. Population	1F1
3 F. Agriculture	3F1-7
5 F. Statistique générale	5F1
6 F. Mesures d'exception	6F1
7 F. Travail	7F1
G. CONTRIBUTIONS, ADMINISTRATIONS FINANCIERES	
1 G. Impôts directs	1G1-16
H. AFFAIRES MILITAIRES	
1 H. Recrutement	1H1
2 H. Administration militaire	2H1
4 H. Mesures d'exceptions et faits de guerre	4H1
I. POLICE, HYGIENE PUBLIQUE, JUSTICE	
1 I. Police locale	1I1-2
2 I. Police générale	2I1
3 I. Justice	3I1
5 I. Hygiène publique et salubrité	5I1-3
K. ELECTIONS ET PERSONNEL	
1 K. Elections	1K1-5
L. FINANCES DE LA COMMUNE	
1 L. Comptabilité	1L1-7
2 L. Revenus de la commune	2L1-5

M. EDIFICES COMMUNAUX, MONUMENTS ET ETABLISSEMENTS PUBLICS

- 1 M.** Edifices publics 1M1-6
- 2 M.** Edifices du culte et cimetière..... 2M1-2

N. BIENS COMMUNAUX, TERRES, BOIS, EAUX

- 1 N.** Biens communaux..... 1N1

O. TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE, MOYENS DE TRANSPORTS, REGIME DES EAUX

- 1 O.** Travaux publics et voirie 1O1-12
- 2 O.** Moyens de transport et travaux divers 2O1-6

Q. ASSISTANCE ET PREVOYANCE

- 1 Q.** Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence 1Q1
- 4 Q.** Institutions diverses 4Q1
- 5 Q.** Application des lois d'assistance et de prévoyance..... 5Q1-2

R. INSTRUCTION PUBLIQUE, SCIENCES, LETTRES ET ARTS

- 1 R.** Instruction publique..... 1R1

Versements contemporains (archives postérieures à 1982)

1 W. ADMINISTRATION COMMUNALE

- Conseil municipal..... 1W1-8
- Arrêtés du maire..... 1W9-11
- Correspondance 1W12-17
- Intercommunalité..... 1W18-23
- Assurances et contentieux 1W24-31

2 W. ADMINISTRATION GENERALE

- État civil 2W1-6
- Population..... 2W7-8
- Affaires militaires..... 2W9-10
- Économie, agriculture et chasse..... 2W11-19
- Cimetière 2W20

3 W. ELECTIONS

- Élections politiques..... 3W1-12
- Élections socioprofessionnelles..... 3W13-14

4 W. PERSONNEL COMMUNAL

Gestion collective	4W1-3
Gestion individuelle des agents.....	4W4-5
Rémunération	4W6-11

5 W. FINANCES ET COMPTABILITE

Budgets et comptes.....	5W1-17
Comptabilité	5W18-26
Impôts locaux et cadastre	5W27-29

6 W. BIENS COMMUNAUX

Patrimoine communal	6W1-7
Sécurité et conformité des équipements.....	6W8-16
Aménagement et entretien des bâtiments.....	6W17-27
Location de biens.....	6W28-31

7 W. VOIRIE ET RESEAUX DIVERS

Voirie.....	7W1-8
Transports publics	7W9
Électricité et gaz.....	7W10-15
Télécommunications	7W16

8 W. EAU, ASSAINISSEMENT ET ENVIRONNEMENT

Eau potable et assainissement	8W1-16
Station d'épuration.....	8W17-23
Traitement des déchets.....	8W24-25
Environnement	8W26-27

9 W. ACTION SOCIALE, AFFAIRES SCOLAIRES ET FESTIVITE

Actions sociales.....	9W1-5
Affaires scolaires.....	9W6-9
Manifestations et festivités	9W10-20
Vie associative	9W21-23

10 W. URBANISME

Service urbanisme	10W1-2
Planification urbaine.....	10W3-13
Zones d'aménagement et lotissements	10W14-23
Urbanisme règlementaire.....	10W24-41

SÉRIES MODERNES

Série B - Actes de l'administration départementale

B1 Actes préfectoraux : circulaires de quinzaine, instructions.
[Lacunes] 1925-1938

Série C - Bibliothèque Administrative

C1 Carte routière et vicinale du département de l'Hérault.
[En mauvais état de conservation] 1851

Série D - Administration générale de la commune

Sous-Série 1D - Conseil Municipal

1D1 Registre des délibérations du conseil municipal
(14 mai 1893-19 mai 1939).
[Reliure abimée] 1893-1939

1D2 Registre d'extraits de délibérations du conseil municipal
(1^{er} avril 1971-10 novembre 1972). 1971-1972

1D3 Conseil municipal : collection chronologique d'extraits de
délibérations, comptes rendus et procès-verbaux.
[Lacunes] 1939-1981

Sous-Série 2D - Actes de l'administration municipale

2D1 Courrier : collection chronologique.
[Échantillonnage des années se terminant en 0 et 5] 1975-1980

Sous-Série 3D - Administration de la commune

3D1	Syndicat intercommunal à vocation multiple de la région du Pic Saint-Loup, adhésion et participation : arrêté préfectoral, délibération du conseil municipal, état des cotisations, mémoire des travaux.	1974-1980
-----	--	-----------

Sous-Série 4D - Contentieux

4D1	Contentieux relatif à la pose de canalisations d'eau par la commune dans des terrains de particuliers : assignation en référé, correspondance.	1980
-----	--	------

Communicable en 2056

4D2	Assurances contre l'incendie des biens communaux, souscription : police.	1952
-----	--	------

Série E - État civil

E1	CD-ROM contenant les registres des actes de naissance, mariage et décès [1793-1822].	Sans date
----	--	-----------

E2	Registre des actes de naissance contenant les tables décennales.	1893-1919
----	--	-----------

E3	Registre des actes de mariage.	1893-1919
----	--------------------------------	-----------

E4	Registre des actes de décès.	1893-1919
----	------------------------------	-----------

E5	Registre des actes de naissance.	1920-1929
----	----------------------------------	-----------

E6	Registre des actes de mariage.	1920-1929
----	--------------------------------	-----------

E7	Registre des actes de décès.	1920-1929
----	------------------------------	-----------

E8	Registre des actes de naissance, mariage et décès.	1930-1934
----	--	-----------

E9	Registre des actes de naissance, mariage et décès. <i>Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2028</i>	1935-1952
E10	Registre des actes de naissance, mariage et décès. <i>Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2038</i>	1953-1962
E11	Registre des actes de naissance, mariage et décès. <i>Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2048</i>	1963-1972
E12	Registre des actes de naissance, mariage et décès. <i>Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2062</i>	1973-1986
E13	Enquête renseignant les naissances, mort-nés, mariages, divorces et décès de 1807 à 1929.	1807-1929
E14	Fiches de famille. <i>Communicable en 2051</i>	Sans date
E15	État civil. - Tenue des registres : dossiers de mariage, avis de décès, autorisations de transport de corps, permis d'inhumér, extraits d'actes, arrêtés préfectoraux. <i>Communicable en 2055</i>	1922-1979

Série F - Population, Economie sociale, Statistique

Sous-Série 1F - Population

1F1	Recensement de population : listes nominatives, feuilles récapitulatives des ménages et des étrangers, tableaux statistiques des étrangers, arrêtés de nomination de l'agent recenseur. <i>Communicable en 2058</i>	1954-1982
-----	--	-----------

Sous-Série 3F - Agriculture

3F1	Statistiques agricoles annuelles : formulaires.	1937-1938
3F2	Céréaliculture, ensemencement et récolte : registres.	1935-1938
3F3	Viticulture, récolte et stock : registres et déclarations. [Lacunes]	1922-1972
3F4	Viticulture, référendum sur la chaptalisation : liste d'émargement, bulletins de vote, correspondance. <i>Communicable en 2029</i>	1978
3F5	Coteaux du Languedoc Pic Saint-Loup, appellation d'origine : plans de délimitation.	1973-1985
3F6	Calamités agricoles : arrêtés préfectoraux, formulaires de déclaration, acte notarié de prêt, correspondance. <i>Communicable en 2033</i>	1933-1982
3F7	Carburant agricole, détaxe : bordereaux récapitulatifs et de livraison, correspondance, documentation.	1970-1982

Sous-Série 5F - Statistique générale

5F1	Inventaire communal INSEE : formulaire, correspondance.	1979-1980
-----	---	-----------

Sous-Série 6F - Mesures d'exception

6F1	Guerre 1939-1945. - Ravitaillement civil : circulaire préfectorale, listes des bénéficiaires ou ayant-droits, cartes d'alimentation, coupons et bon d'achat.	1938-1946
-----	--	-----------

Sous-Série 7F - Travail

7F1 Travail et contrôle des chômeurs : listes et bordereaux de demandeur d'emploi, calendriers et états des quatorzaines, certificats d'embauche. 1970-1985

Communicable en 2036

Série G - Contributions, Administrations financières

Sous-Série 1G - Impôts directs

1G1 Atlas cadastral napoléonien : tableau d'assemblage, sections A, B1 et B2, C1, C2 et C3. 1831-1833
[A restaurer]

1G2 Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties contenant la table alphabétique des propriétaires. 1835-1914
[Reliure abîmée]

1G3 Matrice cadastrale des propriétés bâties contenant la table alphabétique des propriétaires. 1883-1910

1G4 Matrice cadastrale des propriétés bâties contenant la table alphabétique des propriétaires. 1911-1930

1G5 Matrice cadastrale des propriétés non bâties contenant la table alphabétique des propriétaires. 1915-1930

1G6 Atlas cadastral napoléonien révisé (1^{re} édition en 1931 et 2^e édition en 1981) : tableau d'assemblage, sections A, B1 et 2, C1, 2 et 3. 1931-1981

1G7 Registre des états de section des propriétés non bâties. 1931-1977

1G8 Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties contenant la table des comptes. 1931-1973

1G9	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties contenant la table des numéros communaux de propriétaires.	1974-1979
1G10	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties : comptes annulés entre 1975 et 1978.	1974-1977
1G11	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties contenant la table des numéros communaux de propriétaires et les comptes annulés entre 1981 et 1984.	1980-1984
1G12	Propriétés non bâties, révision : procès-verbaux des opérations, tarif des évaluations, arrêtés préfectoraux de nomination des répartiteurs.	1926-1962
1G13	Propriétés bâties, révision : bulletins de centralisation, tableaux de mise à jour.	1972-1980
1G14	Contributions et impôts locaux : extraits des rôles, listes nominatives des membres et procès-verbaux de séances de la commission communale des impôts directs, tarifs des évaluations, tableaux des coefficients d'adaptation. [Lacunes]	1924-1982
1G15	Contributions et taxes : copies de la matrice générale.	1922-1981
1G16	Impôt sur le revenu : listes des contribuables. [Lacunes]	1929-1940

Série H - Affaires militaires

Sous-Série 1H - Recrutement

1H1	Recensement militaire : tableaux des jeunes gens des classes 1939 à 1983, guides pratiques, circulaires, affiches. [Lacunes]	1938-1982
-----	---	-----------

Communicable en 2058

Sous-Série 2H - Administration militaire

2H1 Chevaux, juments, mulets et mules, recensement : registres, formulaires de déclaration, fiches individuelles. 1933-1940

Sous-Série 4H - Mesures d'exception et faits de guerre

4H1 Guerre 1939-1945. - Instructions et correspondance générale (1938-1946). Réfugiés étrangers, rapatriement : certificats individuels (1940). Régiment du génie, réquisition de logements : tableaux (1940). Prisonniers français, demande de libération : correspondance (1940). 1938-1946

Série I - Police, Hygiène publique, Justice

Sous-Série 1I - Police locale

1I1 Sinistres : formulaire récapitulatif de 1940, correspondance relative aux inondations de 1977. 1940-1977

Communicable en 2028

1I2 Chasse, réglementation et contrôle : registre des visas des permis de chasser, demandes de visas, attestations d'assurance, arrêtés préfectoraux et du maire. 1972-1982

Sous-Série 2I - Police générale

2I1 Étrangers, séjour : registre d'immatriculation, fiches individuelles, demandes de cartes de séjour et de naturalisation, récépissés de demande de cartes d'identité, pièces justificatives. 1933-1994

Communicable en 2045

Sous-Série 3I - Justice

3I1 Exploit d'huissier. 1941

Sous-Série 5I - Hygiène publique et salubrité

5I1	Vaccination : statistique communale, listes des vaccinés, déclarations de vaccination.	1936-1966
5I2	Service vétérinaire, surveillance des épizooties : arrêté préfectoral, rapport de prélèvement, correspondance.	1940-1972
5I3	Eau potable, surveillance : rapports d'analyse.	1933-1982

Série K - Elections et personnel

Sous-Série 1K - Elections

1K1	Élections politiques, révision des listes électorales : registres d'inscription et de radiations (1972-1975), tableaux (1936-1981), fiches individuelles d'électeurs, arrêtés préfectoraux de nomination des délégués chargés de la révision des listes (1925-1930). [Lacunes] <i>Communicable en 2032</i>	1925-1981
1K2	Élections politiques : listes électorales, cartes d'électeurs. [Lacunes] <i>Communicable en 2030</i>	1934-1979
1K3	Élections politiques : listes d'émargement. [Lacunes] <i>Communicable en 2032</i>	1943-1981

1K4 Élections politiques : procès-verbaux des opérations électorales, listes des candidats, formulaire de désignation des mandataires, des remplaçants et des suppléants, feuilles de dépouillement. 1925-1981

Élection européenne (1979)
 Référendums (1945-1972)
 Élections présidentielles (1965-1981)
 Élections sénatoriales (1932-1980)
 Élections législatives (1936-1981)
 Élections au conseil d'arrondissement (1936-1937)
 Élections cantonales (1945-1979)
 Élections municipales (1925-1977)

1K5 Élections socio-professionnelles : listes électorales, listes d'émargement, procès-verbaux des opérations de vote, listes des candidats, récapitulatifs des résultats. 1934-1983

Prud'hommes (1975-1979)
 Chambre des métiers (1934-1980)
 Chambre d'agriculture (1959-1982)
 Chambre et tribunal de commerce (1972-1982)
 Mutualité sociale agricole (1968-1980)
 Centre régional de la propriété forestière (1972-1978)
 Comité technique départemental des transports (1977)
 Organisme de sécurité sociale (1983)

Communicable en 2034

Série L - Finances de la commune

Sous-Série 1L - Comptabilité

1L1 Budgets et comptes. 1922-1982
 [Lacunes]

1L2 Comptes de gestion. 1924-1931

1L3 Situation financière de la commune : tableaux récapitulatifs. 1951-1981
 [Lacunes]

1L4 Livres de détails des dépenses et des recettes. 1919-1950

1L5 Registres de comptabilité. 1971-198

1L6	Bordereaux de titres et de mandats. [Lacunes]	1953-1982
-----	--	-----------

1L7	Factures.	1923-1938
-----	-----------	-----------

Sous-Série 2L - Revenus et charges de la commune

2L1	Receveur municipal, nomination et rémunération : délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, tableaux de décompte de traitement.	1924-1927
-----	--	-----------

2L2	Personnel, rémunération : fiches individuelles, déclarations annuelles de données sociales.	1961-1982
-----	---	-----------

Communicable en 2033

2L3	Emprunts : arrêté préfectoral, correspondance.	1923-1935
-----	--	-----------

2L4	Régie de recettes. - Bains-douches, création d'une régie et nomination d'un régisseur : délibération du conseil municipal (1957-1967). Droits d'expédition des actes d'état civil, création d'une régie : arrêté du maire, délibérations du conseil municipal (1972).	1957-1972
-----	---	-----------

2L5	Eau potable, consommation : titres de recette, relevés de consommation.	1946-1977
-----	---	-----------

Série M - Bâtiments

Sous-Série 1M - Edifices publics

1M1	Mairie-école, réparation : devis, factures, traité de gré à gré.	1943-1951
-----	--	-----------

1M2	Mairie, agrandissement et aménagement : dossier d'appel d'offres, avant-projet, dossiers de marché et de réception des ouvrages, comptes rendus de réunions de chantier, dossier de subvention.	1981-1983
-----	---	-----------

1M3	Lavoirs et douches, construction : délibérations du conseil municipal, devis définitif, facture, décompte définitif, procès-verbal de réception des ouvrages.	1953-1954
1M4	Ancien logement d'instituteur, location par la commune : délibérations du conseil municipal, baux de location, lettres de fin de bail.	1973-1980
1M5	Terrain de sport, aménagement : devis, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1976-1982
1M6	Salle polyvalente, projet de construction : avant-projet sommaire, correspondance, dessins et plans.	1979

Sous-Série 2M - Edifices du culte et cimetière

2M1	Église paroissiale, réparation : délibérations du conseil municipal, rapports de l'architecte, traités de gré à gré, devis, factures, listes des habitants concourant à la dépense, emprunt, procès-verbal de réception des ouvrages, correspondance. <i>Consolidation des voûtes (1924-1925)</i> <i>Consolidation (1949-1950)</i> <i>Réfection des murs (1966-1967)</i>	1924-1967
2M2	Cimetière, création : rapport géologique, actes notariés, promesses de vente, arrêté préfectoral, délibérations du conseil plans. <i>Communicable en 2026</i>	1954-1975

Série N - Biens communaux, Terres, Bois, Eaux

Sous-Série 1N - Biens communaux

1N1	Acquisition, cession et échange de terrains et de biens immobiliers : actes notariés, promesses de vente, conventions, procès-verbaux de reconnaissance et d'estimation, actes administratifs d'aliénation, arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. <i>Communicable en 2033</i>	1964-1982
-----	---	-----------

Série O - Travaux publics, Voirie, Moyens de transport, Régime des eaux

Sous-Série 10 - Travaux publics et voirie en général

101	Service vicinal, gestion financière : budgets et comptes (1943-1948), rôles de taxe.	1922-1948
102	Voirie, classement et déclassement : délibérations du conseil municipal.	1980
103	CD 17, élargissement : dossier d'enquête d'utilité publique, promesses de vente, correspondance.	1977-1978
104	Chemins ruraux, amélioration et remise en état : délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, détail estimatif, décompte définitif, compte de la dépense. <i>Chemin rural du Puits (1958-1959)</i> <i>Chemin rural de Yorgues (1963)</i> <i>Chemin rural de la Plaine (1968-1972)</i>	1958-1972
105	Dégâts d'orage, remise en état de chemins : arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, détail estimatif, correspondance. [Lacunes]	1957-1977
106	Travaux d'utilité communale, remise en état de chemins et de rues : arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, détails estimatifs, dossiers de subvention. [Lacunes]	1969-1982
107	Eau potable, aménagement du réseau d'adduction : délibérations du conseil municipal, rapport d'enquête hydrogéologique, avant-projet, tableau d'amortissement, devis, plans, procès-verbal de réception définitive, liste des points d'eau de la commune, rapport d'étude, demandes de raccordement, correspondance. <i>Création du réseau d'adduction (1926-1932)</i> <i>Création d'un réservoir d'eau enterré (1950)</i> <i>Remplacement du moto-pompe de la station de pompage (1952-1953)</i> <i>Étude de la station de pompage (1971)</i> <i>Raccordement d'alimentation en eau potable (1980)</i>	1926-1980

108	Eau potable, protection et dérivation des eaux de la source du Lez : dossier d'enquête préalable à la déclaration d'utilité publique, convention.	1979-1981
109	Eau rustique, aménagement du réseau d'amenée : avant-projet, dossier de marché et de réception définitive.	1973-1975
1010	Eaux usées, aménagement d'un réseau séparatif d'égouts (1 ^{re} tranche) : avant-projet, DCE, dossier de marché, rapport géologique, arrêtés du maire, plans.	1975-1983
1011	Assainissement, gestion : rapport de présentation du SIVOM de la région du Pic Saint-Loup, correspondance.	1980-1982
Sous-Série 20 - Moyens de transport et travaux divers		
201	Coopérative d'électricité de Saint-Martin-de-Londres, fourniture d'électricité : statuts, délibérations du conseil municipal, bilans budgétaires, liste de souscription des communes, relevé des canalisations, dossier de concessions, factures.	1920-1970
202	Cabine électrique pour abriter un transformateur, construction : mémoires des fournitures et des travaux, mandat de paiement.	1928
203	Électrification rurale, programmes départementaux : dossiers de marché et de réception définitive, dossier de demande d'approbation.	1967-1982
204	Ligne électrique à 2x400 kV de Tamareau à Tavel, construction : dossier de permis de construire, convention, compte-rendu de jugement, plans, correspondance.	1976-1979
205	Réseau téléphonique, aménagement : avertissement d'enquête, liste des propriétaires impactés, plans, correspondance.	1976
206	Mines d'hydrocarbures, recherche et exploitation : décret préfectoral, correspondance.	1938

Série Q - Assistance et prévoyance

Sous-Série 1Q - Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 1Q1 | Bureau d'aide sociale. - Désignation des membres de la commission administrative : procès-verbal, correspondance (1938-1974). Budgets et comptes (1938-1975). | 1938-1975 |
|-----|---|-----------|

Sous-Série 4Q - Institutions diverses

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 4Q1 | Caisse de la mutualité sociale agricole de l'Hérault : bilans d'activité, procès-verbaux des assemblées générales, correspondance. | 1981-1982 |
|-----|--|-----------|

Sous-Série 5Q - Application des lois d'assistance et de prévoyance

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 5Q1 | Allocations et aides sociales, attribution : listes des employeurs assujettis, fiches individuelles, dossiers familiaux, notifications d'attribution, correspondance. | 1938-1983 |
|-----|---|-----------|

Allocations familiales en agriculture (1938)

Allocations aux familles de militaires mobilisés (1939-1940)

Aide sociale (1973-1983)

Aide médicale (1982-1983)

Communicable en 2034

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 5Q2 | Accidents de travail, déclaration : formulaires et certificats médicaux (1924-1939), notification des taux d'accidents du travail (1951). | 1924-1951 |
|-----|---|-----------|

Série R - Instruction publique, Sciences, Lettres et Arts

Sous-Série 1R - Instruction publique

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 1R1 | Instruction publique. - Instituteurs, nomination : avis (1946). Allocations scolaires, fournitures et aide aux élèves : délibération du conseil municipal, devis, facture, liste des élèves (1966-1970). | 1946-1970 |
|-----|--|-----------|

VERSEMENT CONTEMPORAINS

1W - Administration communale

Conseil municipal

1W1	Délibérations du conseil municipal non reliées et extraits du registre des délibérations.	1984-2000
1W2	Registre des délibérations du conseil municipal (20 janvier 1999-8 juillet 2004).	1999-2004
1W3	Registre des délibérations du conseil municipal (11 août 2004-22 juillet 2010).	2004-2010
1W4	Conseil municipal. - Séances : cahier de comptes rendus de réunions.	1978-1991
1W5	Conseil municipal. - Séances : cahier de comptes rendus de réunions.	1991-2004
1W6	Conseil municipal. - Séances : cahier de comptes rendus de réunions.	2004-2013
1W7	Conseil municipal. - Séances : comptes rendus de réunions, rapports des commissions municipales, documents de travail, convocations, lettres de procuration, correspondance.	1980-1994
1W8	Conseil municipal. - Séances : comptes rendus de réunions, rapports des commissions municipales, documents de travail, convocations, lettres de procuration, correspondance.	1995-1999

Arrêtés du maire

1W9	Arrêtés du maire non reliés.	1983-2000
1W10	Registre des arrêtés du maire (9 mars 2000-22 novembre 2010).	2000-2010
1W11	Registre des arrêtés du maire (6 février 2014-8 décembre 2016).	2014-2016

Correspondance

1W12	Correspondance : registres du courrier arrivée et départ (24 février 1986-25 septembre 1990). <i>Communicable en 2041</i>	1986-1990
1W13	Correspondance reçue et envoyée. [Échantillonnage en années -3 et -8] <i>Communicable en 2034</i>	1983
1W14	Correspondance reçue et envoyée. [Échantillonnage en années -3 et -8] <i>Communicable en 2039</i>	1988
1W15	Correspondance reçue et envoyée. [Échantillonnage en années -3 et -8] <i>Communicable en 2044</i>	1993
1W16	Correspondance reçue et envoyée. [Échantillonnage en années -3 et -8] <i>Communicable en 2049</i>	1998
1W17	Correspondance reçue et envoyée. [Échantillonnage en années -3 et -8] <i>Communicable en 2064</i>	2003-2013

Intercommunalité

1W18	Syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable (SIAEP) de la région du Pic Saint-Loup : statuts, conventions, rapport de présentation, bilans d'activité, règlements intérieurs, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales.	1981-2002
------	--	-----------

1W19	Syndicat du Bassin du Lez (SYBLE) : rapport de présentation, bilans d'activité, règlements intérieurs, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales.	2014-2018
1W20	Communauté de communes du Grand Pic Saint-Loup (CCGPSL) : statuts, conventions, rapport de présentation, bilans d'activité, règlements intérieurs, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales.	2002-2006
1W21	CCGPSL : statuts, conventions, rapport de présentation, bilans d'activité, règlements intérieurs, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales.	2007-2009
1W22	CCGPSL : statuts, conventions, rapport de présentation, bilans d'activité, règlements intérieurs, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales.	2010-2011
1W23	Intercommunalités : statuts, conventions, rapport de présentation, bilans d'activité, règlements intérieurs, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales.	1983-2008

Comité de développement et de promotion intercommunal (CODEPIC) (1983-2000)
SIVOM de la région du Pic Saint-Loup (1983-2008)
Syndicat mixte pour la formation des élus du Département (1985-1986)

Assurances et contentieux

1W24	Assurances : contrats et avenants, conventions spéciales, conditions générales et particulières, statuts, rapport d'analyse de contrats, police d'assurance, délibérations du conseil municipal.	1984-2014
1W25	Sinistres : déclarations de sinistre, dépôts de plaintes, procès-verbaux de la gendarmerie, constats amiables, pièces justificatives, correspondance, photos.	1985-2014

Communicable en 2065

- | | | |
|------|--|-----------|
| 1W26 | Contentieux avec des particuliers (Ali-Cha) : notifications de jugement, ordonnances du tribunal, requêtes introductives, mémoires en défense, procès-verbaux d'infraction, rapports d'expertise, pièces justificatives, délibérations du conseil municipal, correspondance avec les assurances et les avocats.

<i>Communicable en 2091</i> | 1991-2015 |
| 1W27 | Contentieux avec des particuliers (Duc-Dug) : notifications de jugement, ordonnances du tribunal, requêtes introductives, mémoires en défense, procès-verbaux d'infraction, rapports d'expertise, pièces justificatives, délibérations du conseil municipal, correspondance avec les assurances et les avocats.

<i>Communicable en 2085</i> | 1996-2009 |
| 1W28 | Contentieux avec des particuliers (Flo-Gil) : notifications de jugement, ordonnances du tribunal, requêtes introductives, mémoires en défense, procès-verbaux d'infraction, rapports d'expertise, pièces justificatives, délibérations du conseil municipal, correspondance avec les assurances et les avocats.

<i>Communicable en 2080</i> | 1984-2004 |
| 1W29 | Contentieux avec des particuliers (Mar-Oec) : notifications de jugement, ordonnances du tribunal, requêtes introductives, mémoires en défense, procès-verbaux d'infraction, rapports d'expertise, pièces justificatives, délibérations du conseil municipal, correspondance avec les assurances et les avocats.

<i>Communicable en 2087</i> | 1998-2011 |
| 1W30 | Contentieux avec des particuliers (Sau-Ver) : notifications de jugement, ordonnances du tribunal, requêtes introductives, mémoires en défense, procès-verbaux d'infraction, rapports d'expertise, pièces justificatives, délibérations du conseil municipal, correspondance avec les assurances et les avocats.

<i>Communicable en 2071</i> | 1974-1995 |

- 1W31 Contentieux avec des entreprises : notifications de jugement, ordonnances du tribunal, pièces justificatives, délibérations du conseil municipal, correspondance. 2003-2010
- Constructions CTL (2003-2008)*
SCEA Nordland (2004-2010)
- Communicable en 2086*

2W - Administration générale

État civil

- 2W1 Registre des actes de naissance, mariage et décès. 1987-2000
- Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2076*
- 2W2 Registre des actes de naissance, mariage et décès. 2001-2010
- Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2086*
- 2W3 Registre des actes de naissance, mariage et décès. 2011-2020
- Les actes de naissance et mariage sont communicables en 2096*
- 2W4 État civil : publications de mariage, dossiers de mariage, fiches familiales d'état civil. 1987-2003
- Communicable en 2079*
- 2W5 État civil : publications de mariage, dossiers de mariage et de baptême civil, fiches familiales d'état civil. 2004-2016
- Communicable en 2092*
- 2W6 Identité, délivrance d'actes : registre des cartes nationales d'identité et des passeports, registres d'inscription des demandes et remises de cartes nationales d'identité, registres des délivrances de permis de conduire et des cartes grises, registre de dépôt des actes d'huissier. 1972-2017
- Communicable en 2093*

Population

2W7 Recensement. - Population communale : rapports INSEE sur la population communale, tableaux récapitulatifs, feuilles de logement, arrêtés du maire. 1984-2010

Communicable en 2061

2W8 Population étrangère, régularisation : dossiers de demande de titres de séjour et de naturalisation, tableaux statistique annuelle, fiches familiales, pièces justificatives, extraits des actes de naissance. 1984-2013

Communicable en 2064

Affaires militaires

2W9 Affaires militaires. - Recensement militaire : listes communales des jeunes gens, récépissés d'avis d'inscription, signalements, notices individuelles, instructions préfectorales (1983-2005). Médaille militaire : dossier de candidature (1983-1984). 1983-2005

Communicable en 2081

2W10 Service national. - Recensement citoyen : listes de recensement et des inscriptions, avis d'inscription, notices individuelles, pièces justificatives. 2006-2018

Communicable en 2094

Économie, agriculture et chasse

2W11 Affaires économiques : notices de renseignement, correspondance des commerçants. 1986-1990

2W12 Inventaire communal : questionnaire, fiches d'inventaire, correspondance. 1987-1988

2W13 Calamités agricoles et risques naturels : arrêtés préfectoraux et ministériels déclarant la commune sinistrée et attribuant le caractère de calamité agricole, déclarations de pertes, fiches d'expertise, listes des personnels et des moyens de secours. 1986-2008

Communicable en 2059

2W14	Espace rural et agricole, gestion des terres par la société d'aménagement foncier et établissement rural (SAFER) du Languedoc-Roussillon : état des stocks parcellaires, déclarations d'adjudication, correspondance.	1985-1986
2W15	Agriculture et élevage : comptes rendus d'examens vétérinaires, fiches de déclaration de détention d'équidés, schéma directeur de l'Union des coopératives vinicoles du Pic Saint-Loup (UCOVIP), demandes de carburant détaxé, arrêtés préfectoraux et du maire, correspondance.	1983-2000
2W16	Viticulture : déclarations de stocks et de récolte.	1981-2010
2W17	Chasse. - Réglementation : tableaux de classement des espèces "nuisibles", arrêtés d'ouverture de la chasse, arrêtés préfectoraux et du maire, circulaires (1983-1999). Société de chasse Saint-Sébastien : statuts, correspondance (1991).	1983-1999
2W18	Chasse, délivrance d'autorisations : registres des visas des permis, demandes de visas, attestations d'assurance.	1984-2000
2W19	Fourrière municipale : convention de ramassage avec la société protectrice des animaux (SPA), arrêtés du maire, correspondance.	1996

Cimetière

2W20	Cimetière communal, gestion : titres de recette provisoire pour concession, délibérations du conseil municipal sur la désaffectation du cimetière de la Clastre, arrêtés préfectoraux et du maire, correspondance, plan du cimetière.	1976-1991
------	---	-----------

3W - Élections

Élections politiques

3W1	Élections politiques, organisation : ordonnances de désignation et comptes rendus de la commission chargée de la révision des listes, états statistique des électeurs, déclarations d'affichage, cartes électorales, arrêtés préfectoraux.	1984-2017
3W2	Listes électorales : listes générales de la commune.	1985-2014

Communicable en 2065

3W3	Révision des listes électorales : tableaux rectificatifs. <i>Communicable en 2068</i>	1983-2017
3W4	Listes d'émargement. <i>Communicable en 2060</i>	1983-2009
3W5	Élections européennes : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des délégués et des assesseurs, listes des candidats.	1984-2014
3W6	Référendums : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des délégués et des assesseurs, documentation, affiches.	1988-2005
3W7	Élections présidentielles : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des délégués et des assesseurs, listes des candidats.	1988-2017
3W8	Élections sénatoriales : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des candidats.	1989-2014
3W9	Élections législatives : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des délégués et des assesseurs, listes des candidats.	1986-2017
3W10	Élections régionales : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des délégués et des assesseurs, listes des candidats.	1986-2015
3W11	Élections cantonales : procès-verbaux des opérations de vote, télégrammes officiels, listes des candidats.	1985-2015
3W12	Élections municipales : procès-verbaux des opérations de vote et d'installation du conseil municipal, télégramme officiel, listes des délégués et des assesseurs, listes des candidats, feuilles de proclamation, lettres de démission, carte officielle d'adjoint, arrêtés du maire.	1983-2014

Élections socioprofessionnelles

3W13 Élections au conseil des Prud'hommes : listes électorales, déclarations nominatives des salariés par les employeurs et des employeurs, listes provisoires et documents préparatoires. 1982-2008

Communicable en 2059

3W14 Élections socioprofessionnelles : procès-verbaux des opérations électorales, listes électorales, listes des assesseurs, listes des candidats, avis d'affichage, listes provisoires et documents préparatoires, cartes d'électeurs. 1983-2013

Chambre des métiers (1983-1995)
Chambre d'agriculture (1983-2013)
Chambre de commerce (1985-2000)
Mutualité sociale agricole (1984-1999)
Centre régional de la propriété forestière (1992-2010)
Tribunaux paritaires des baux ruraux (2009)

Communicable en 2064

4W - Personnel communal

Gestion collective

4W1 Élections des représentants du personnel au Conseil d'administration du CNRACL : listes électorales, listes des candidats, instructions. 2001

Communicable en 2052

4W2 Assurances du personnel : contrats et avenants, dossier des agents, listes des agents garantis. 1993-2012

Communicable en 2063

4W3 Distinctions honorifiques : liste des bénéficiaires. 2005

Communicable en 2056

Gestion individuelle des agents

4W4 Agents titulaires : dossiers individuels (Gri-Mol). 1988-2017

Communicable en 2068

4W5 Agents non titulaires : dossiers individuels (Bar-Sev). 1983-2008

Communicable en 2059

Rémunération

4W6 Cotisations sociales : déclarations annuelles, tableaux récapitulatifs. 1983-2010

Communicable en 2061

4W7 Gestion de la paie : états des dépenses de rémunération par agent, états des charges sociales, bulletins de salaire, bulletins d'indemnité. 2000-2005

Communicable en 2056

4W8 Gestion de la paie : états des dépenses de rémunération par agent, états des charges sociales, bulletins de salaire, bulletins d'indemnité. 2006-2009

Communicable en 2060

4W9 Gestion de la paie : états des dépenses de rémunération par agent, états des charges sociales, bulletins de salaire, bulletins d'indemnité. 2010-2014

Communicable en 2065

4W10 Gestion de la paie : états des dépenses de rémunération par agent, états des charges sociales, bulletins de salaire, bulletins d'indemnité. 2015-2017

Communicable en 2068

4W11 Élus, indemnisation : états des indemnités, bulletins d'indemnités, délibérations du conseil municipal. 1979-1986

5W - Finances et comptabilité

Budgets et comptes

5W1	Budgets et comptes de la commune.	1983-1985
5W2	Budgets et comptes de la commune.	1986-1987
5W3	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	1988-1989
5W4	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	1990-1991
5W5	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	1992-1993
5W6	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	1994-1995
5W7	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	1996-1997
5W8	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	1998-1999
5W9	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	2000-2001
5W10	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	2002-2005
5W11	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	2006-2010
5W12	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	2011-2013
5W13	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	2014-2016
5W14	Budgets et comptes de la commune et du CCAS.	2017-2018
5W15	Budgets et comptes de la commune.	2019

5W16	Budgets et comptes du service public d'assainissement.	2000-2017
5W17	Préparation budgétaire : récapitulatifs budgétaires, comptes rendus de débats de la commission des finances, états de la dette. [Échantillonnage en années -3 et -8]	1998-2018

Comptabilité

5W18	Registres de comptabilité.	1983-1985
5W19	Registres de comptabilité.	1986-1988
5W20	Registres de comptabilité.	1989-1990
5W21	Grands livres (1999, 2002-2003, 2005-2012, 2014, 2018-2019).	1999-2019
5W22	Bordereaux des mandats et des titres (1991-1994, 2000, 2013, 2015-2017). [Registres de comptabilité manquant sur ces années]	1991-2017
5W23	Bordereaux des mandats et des titres avec factures.	1995
5W24	Bordereaux des mandats et des titres avec factures.	1996
5W25	Bordereaux des mandats et des titres avec factures.	1997
5W26	Bordereaux des mandats et des titres avec factures.	1998

Impôts locaux et cadastre

5W27	Commission communale des impôts directs : listes 41, états récapitulatifs annuels des propriétés bâties et non bâties, procès-verbaux de révision des évaluations cadastrales des propriétés bâties, convocations, listes des personnes proposées à la commission, nomination des membres de la commission.	1985-2013
------	---	-----------

- | | | |
|------|--|-----------|
| 5W28 | Impôts et taxes : extraits des rôles, états de notification des taux d'imposition, délibérations du conseil municipal, extrait de plans cadastraux, correspondance. | 1984-2016 |
| 5W29 | Remaniement cadastral : relevés parcellaires, fiche de révision des propriétés non bâties, procès-verbaux, déclarations d'abandon, tables de changement, communiqué de presse. | 1992-2001 |

6W - Biens communaux

Patrimoine communal

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 6W1 | Acquisitions foncières : actes notariés, promesses de vente, procès-verbaux de délimitation du parcellaire, conventions de passage, délibérations du conseil municipal, correspondance. | 1986-2002 |
|-----|---|-----------|

Parcelles

A549 (1986-1995)

A378 / A 379 / A447 / A448 / A600 / A601 / A602 / A 603 / A606 / A607 / A608 / A609 / A612 / A613 (1986-1995)

A514 (1989-1991)

A57 (1993)

A580 (1993)

C212 / C213 (1993-1999)

A605 (1995)

A264 / A258 (1997-2000)

A 254 (1999-2000)

A259 / AL10 (2000-2002)

Communicable en 2053

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 6W2 | Acquisitions foncières : actes notariés, promesses de vente, déclarations d'intention d'aliéner, procès-verbaux de délimitation du parcellaire, conventions de passage, délibérations du conseil municipal, correspondance. | 2001-2012 |
|-----|---|-----------|

Parcelles

AH77 (2001-2004)

AH64 / AH65 / AH66 / AH67 / AH68 / AH69 / AH71 / AH72 / AH82 / AH83 / AI6 / AI7 / AI8 / AI17 / AI19 / AI21 / AI29 (2002-2004)

AH92 / AH95 (2003-2004)

AK8 (2003-2004)

C230 / AE2 (2008-2009)

AI1 / AI2 / AI4 (2009)

AD41 / AD53 / AH80 / AH81 / AH98 / AH107 (2011-2012)

Communicable en 2063

- 6W3 Acquisitions foncières. - Cessions gratuites à la commune : actes notariés, procès-verbaux de délimitation du parcellaire, plans et extraits cadastraux, délibérations du conseil municipal, correspondance. 1988-2008
- Parcelles*
A492 (1988-1996)
C255 / C276 (1988-1997)
A493 / C252 / C254 (1995-1997)
C274 (1999-2000)
AE25 / AE29 / AE40 (2007-2008)
AI23 (2008)
- Communicable en 2059*
- 6W4 Cessions foncières : actes notariés, certificats d'urbanisme, procès-verbaux de délimitation du parcellaire et de bornage, plans et extraits cadastraux, délibérations du conseil municipal, correspondance. 1977-1993
- Parcelles*
A60 / A73 / A317 (1977-1993)
A444 (1982-1985)
A458 (1984)
A426 / A428 (1984)
A441 (1984)
A475 (1987)
A492 (1987)
A485 / A518 / A537 (1987-1988)
A538 (1993)
- Communicable en 2044*
- 6W5 Cessions foncières : actes notariés, certificats d'urbanisme, procès-verbaux de délimitation du parcellaire et de bornage, plans et extraits cadastraux, délibérations du conseil municipal, correspondance. 1999-2008
- Parcelles*
C252 (1999)
A302 / A433 (1999-2003)
A687 (2000-2001)
C53 (2000-2003)
AE28 (2001)
AH90 (2004)
AL108 / AL109 (2006-2009)
AE27 (2006-2007)
AD44 (2008)
- Communicable en 2059*

- | | | |
|------|---|-----------|
| 6W6 | Échanges fonciers : actes notariés, procès-verbaux de délimitation du parcellaire, arrêtés du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance. | 1980-2000 |
| | <p><i>Parcelles</i></p> <p><i>B73 / B200 contre B44 (1980-1985)</i></p> <p><i>A155 / A156 contre A463 / A464 / A465 / A466 / A467 (1984)</i></p> <p><i>A414 / A425 contre A422 (1984)</i></p> <p><i>B206 contre B208 / B209 (1985)</i></p> <p><i>A553 contre A29 (1985-1993)</i></p> <p><i>A484 / A485 contre A487 (1986-1987)</i></p> <p><i>A140 contre A445 (1986-1987)</i></p> <p><i>A14 / A15 contre A1 / A30 (1987)</i></p> <p><i>C18 contre lieu-dit "Las Devezas" (1987-1993)</i></p> <p><i>A264 contre A309 (1988)</i></p> <p><i>A475 contre A60 (1991-1993)</i></p> <p><i>A585 / A587 contre A588 (1993)</i></p> <p><i>A592 contre A591 (1994-1995)</i></p> <p><i>A532 / A533 / A534 contre A530 / A535 (1995)</i></p> <p><i>A258 / A581 / A616 contre A309 / C275 (1999-2000)</i></p> <p>
</p> <p><i>Communicable en 2051</i></p> | |
| 6W7 | Acquisition de matériel communal. - Véhicules : certificats d'immatriculation, cartes grises, certificats de cession, attestations d'assurance, mandats de paiement, correspondance. | 1997-1999 |
| | Sécurité et conformité des équipements | |
| 6W8 | Sécurité des installations publiques. - Église : dispositions réglementaires (1986). Aire de jeux : rapports de contrôle, convention, correspondance (1997-2016). Salle polyvalente : dossier d'interventions ultérieures sur l'ouvrage, rapports de vérifications réglementaires, plan général de coordination sécurité, comptes rendus de visites (2004-2005). Bâtiments communaux : rapport d'instruction d'enquête sur l'amiante (2006). | 1986-2016 |
| 6W9 | Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'association des propriétaires d'appareils à vapeur et électrique du sud-est (APAVE), avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales. | 1983-1989 |
| 6W10 | Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'APAVE, avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales. | 1990-1992 |

6W11	Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'APAVE, avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales.	1994-1997
6W12	Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'APAVE, avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales.	1998-2000
6W13	Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'APAVE, avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales.	2001-2002
6W14	Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'APAVE, avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales.	2003-2010
6W15	Sécurité des installations électriques : rapports de vérification de l'APAVE, avis de passage, dossiers techniques, comptes rendus des assemblées générales.	2011-2015
6W16	Diagnostics sur les biens communaux : contrats, rapports de constat de risque d'exposition au plomb et à l'amiante, diagnostics de performance énergétique, dossiers techniques, états parasitaires, états des risques naturels.	2004-2008

Aménagement et entretien des bâtiments

6W17	Hôtel de ville, rénovation et aménagement : copie de l'acte d'acquisition du terrain (1884), avant-projet, contrat d'architecte, rapport de présentation, dossier de demande de subvention, plans.	1983-1999
6W18	Locaux techniques, aménagement : conventions, devis estimatifs, DICT, fiche de déclaration d'un bien à usages professionnels, comptes rendus de réunions de chantier, plans.	2000-2001
6W19	Salle polyvalente, construction : avant-projet sommaire, contrat d'architecte, dossier de marchés, comptes rendus de réunions de chantier, dossier de demande de subvention, procès-verbaux de réception des travaux, plans.	1980-1990

6W20	Salle polyvalente, extension : permis de construire, rapports d'études préalables, contrat d'architecte, DCE, dossier de marché, comptes rendus de réunions de chantier, dossier de demande de subvention, procès-verbaux de réception des travaux, plans.	2002-2005
6W21	Salle d'exposition avec deux gîtes ruraux, construction : DCE, rapport d'analyse des offres, liste des entreprises retenues, dossier de l'exposition des travaux.	1994-1995
6W22	Salle d'exposition avec deux gîtes ruraux, construction : dossier de marché.	1995
6W23	Salle d'exposition avec deux gîtes ruraux, construction : bilan financier, demandes de subvention, dossier d'ameublement, programme de l'inauguration, rapports de contrôles techniques et de sécurité, comptes rendus de commission de sécurité.	1995-1996
6W24	Complexe sportif, construction et aménagement : dossier de marché, dossier de demande de subvention, procès-verbaux de réception des travaux, délibérations du conseil municipal, plans.	1985-2007
6W25	Club house, construction : permis de construire, comptes rendus de réunions de chantier, procès-verbaux de réception, dossier de demande de subvention, délibérations du conseil municipal, plans.	1994-1998
6W26	Cimetière, extension : actes notariés, avant-projet sommaire, règlement, devis et bons de commande, dossier de demande de subventions, délibérations du conseil municipal, plans.	1986-1993
<i>Communicable en 2044</i>		
6W27	Édifices cultuels et commémoratifs. - Chapelle de la Clastre : fiches de présentation, dossier de demande de subventions, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans (1983-1996). Monuments aux morts : rapport de présentation du projet, demandes de subvention, lettre de réclamation, correspondance, plans (1994-1996).	1983-1996

Location de biens

- | | | |
|------|--|-----------|
| 6W29 | Gîtes communaux, gestion : contrats, conventions, charte des gîtes ruraux, comptes rendus d'assemblées générales de l'association des gîtes de France, formulaires d'inscription au guide, arrêtés préfectoraux, correspondance. | 1994-2006 |
| 6W30 | Appartements communaux, aménagement : contrats, comptes rendus de réunions, emprunts bancaires, attestations d'assurance, certificats de conformité, garanties décennales, correspondance, plans. | 2000-2003 |
| 6W31 | Location de biens communaux. - Baux emphytéotiques : actes notariés, contrats et avenants, conditions générales, procès-verbaux de constat, grille des loyers, lettres de demandes, statuts de l'Union d'économie sociale (UES), comptes rendus de réunions, délibérations du conseil municipal (1999-2005). Baux d'immeubles à usage d'habitation : contrats de location, correspondance (2000-2012). | 1999-2012 |

Communicable en 2063

7W - Voirie et réseaux divers

Voirie

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 7W1 | Voirie, alignement et classement : dossiers d'enquêtes publiques, conventions, procès-verbaux de bornage, documents des géomètres, délibérations du conseil municipal, plans. | 1983-2001 |
| 7W2 | Voirie communale, aménagement et réfection : programmes communaux d'aménagements, plannings prévisionnels d'intervention, dossiers techniques, récapitulatifs annuels des travaux, comptes rendus des réunions de réception des travaux, lettres de réclamation, correspondance de la direction départementale de l'équipement, plans. | 1981-2006 |

7W3	Voirie départementale, aménagement et réfection : dossier d'enquête publique, contrats et conventions, arrêtés du président du conseil général de l'Hérault et du maire, autorisations d'occupation du domaine public, fiches de modification du parcellaire, comptes rendus de réunion de chantier, correspondance, plans.	1984-2012
7W4	Projet de liaison intercantonale d'évitement nord (LIEN), élaboration : dossier d'enquête publique, rapports d'enquêtes préalables, arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, articles de presse, plans.	1990-2005
7W5	Projet de LIEN : dossiers de demandes d'autorisation, rapport de mise en compatibilité du POS, arrêtés préfectoraux.	1997-2005
7W6	Espace public. - Aménagement du pont de la Roumanissière : offre commerciale, comptes rendus de réunions, dossier de demande de subvention, arrêté préfectoral (1982-2007). Réfection de la place du village : fiche du programme des travaux, délibérations du conseil municipal, plans (1984-1985). Création d'une esplanade : avant-projet sommaire, conventions, plans (1987-1991). Entretien des espaces verts : contrats, récapitulatifs des travaux, dossier de demande de subvention, plans (1988-1992). Aménagement de l'entrée du village : rapports de présentation et de diagnostics, comptes rendus de visite, correspondance, plans (2000-2001).	1982-2007
7W7	Espace public. - Création d'un parc : dossier de marché, contrats et avenants, comptes rendus de réunion de chantier, dossier de demande de subvention, délibérations du conseil municipal, plans, photos (1991-1992). Aménagement du domaine Galtier en espace vert : actes notariés, DIA, promesse de vente, dossier de demande de subvention, arrêtés départementaux et du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance (1989-1992).	1990-1992
	<i>Communicable en 2043</i>	
7W8	Signalisation routière : arrêtés du président du conseil général de l'Hérault, dossier d'élaboration du schéma directeur de signalisation touristique, bulletin d'information municipale, correspondance.	2001-2002

Transports publics

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 7W9 | Transports publics : listes des arrêts de bus, circuits scolaires de la SODETRHE, conventions, avenants et bons de commande pour l'installation d'abris-bus, bilans d'activité, lettres de réclamation, délibérations du conseil municipal. | 1983-2007 |
|-----|---|-----------|

Électricité et gaz

- | | | |
|------|--|-----------|
| 7W10 | Réseaux d'électricité, aménagement et réfection : dossiers d'enquête publique, états des besoins, rapports des programmes d'électrification, comptes rendus de la commission d'électrification du SIVOM de la région du Pic Saint-Loup, arrêtés préfectoraux, plans. | 1983-1986 |
| 7W11 | Réseaux d'électricité, aménagement et réfection : dossier d'avant-projet sommaire, états des besoins, rapports des programmes d'électrification, arrêtés préfectoraux, avis d'exécution, demandes d'abonnement, autorisations de mise en service, plans. | 1987-2006 |
| 7W12 | Réseaux d'électricité, réfection de la ligne Tamareau-Tavel : rapport de présentation, rapport d'études, DICT, permis de construire, arrêtés préfectoraux, plans. | 1978-2007 |
| 7W13 | Coopérative d'électricité de Saint-Martin-de-Londres (CESML) : cahiers des charges de concession, convention, schéma directeur (2016-2025), rapports d'activités, bilans, comptes rendus de séances. | 1992-2017 |
| 7W14 | Gaz, aménagement du réseau : cahiers des charges, comptes rendus de réunion, DICT, arrêtés préfectoraux et du maire, correspondance de GDF, plans (1993-2006) ; concession : conventions, comptes rendus annuels, rapports d'activités (1999-2007). | 1993-2007 |

7W15	Gaz, construction de la canalisation "artère du midi" : dossier d'enquête publique, rapport de présentation, comptes rendus de réunions, arrêtés ministériels et préfectoraux, correspondance, plans (1994-1998) ; déviation de la canalisation "artère du midi" : dossier de demande d'autorisation, rapports d'études, correspondance, plans (2005).	1994-2005
------	--	-----------

Télécommunications

7W16	Réseaux de télécommunication, aménagement et réfection : dossiers d'avant-projets génie civil, registre d'enquête, DICT, arrêtés préfectoraux et départementaux, correspondance, plans.	1983-1989
------	---	-----------

8W - Eau, assainissement et environnement

Eau potable et assainissement

8W1	Eau potable et assainissement. - Gestion syndicale : statuts, règlement intérieur, procès-verbaux de réunions et comptes rendus de réunions du comité syndical, devis estimatifs pour des raccordements, correspondance.	1980-2012
-----	--	-----------

Syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable de la région du Pic Saint-Loup (1980-1995)

Syndicat mixte des eaux et de l'assainissement de la région du Pic Saint-Loup (2003-2012)

8W2	Eau potable et assainissement. - Évaluation des services publics : comptes rendus financiers et technique, comptes annuels de résultats de l'exploitation, rapports annuels du délégataire.	1993-2007
-----	---	-----------

8W3	Eau potable et assainissement. - Évaluation des services publics : comptes annuels de résultats de l'exploitation, rapports annuels du délégataire.	2008-2016
-----	---	-----------

8W4	Eau potable et assainissement. - Évaluation des services publics : rapports annuels sur les prix et la qualité des services.	1995-2001
-----	--	-----------

8W5	Eau potable et assainissement. - Évaluation des services publics : rapports annuels sur les prix et la qualité des services.	2003-2015
-----	--	-----------

8W6	Eau potable et assainissement. - Station de relevage : actes notariés, carnet de contrôle, plans (1983-1986). Raccordement : lettres de demande, avis à la population, plans (1983-2004). Aménagement du pluvial : contrat, dossier de demande de subvention, délibérations du conseil municipal (1986-2002).	1983-2004
	<i>Communicable en 2055</i>	
8W7	Eau potable, gestion : plans du réseau d'alimentation en eau potable, rapport d'analyse des eaux, arrêté préfectoral, correspondance.	1983-2000
8W8	Eau potable, affermage : rapport d'analyse des offres, rapport de négociation, contrats, cahier des charges, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1980-1999
8W9	Schéma directeur d'assainissement, élaboration : dossier de consultation citoyenne et études préliminaires, DCE, dossier de marché, dossier de demande subvention.	2006-2009
8W10	Schéma directeur d'assainissement : rapports, plans.	2007
8W11	Assainissement, aménagement d'un réseau d'égout séparatif (2 ^e , 3 ^e et 4 ^e tranches) : avant-projet sommaire, dossier de marché, procès-verbaux de réception des travaux, rapport de vérification d'une installation électrique, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans.	1980-1985
8W12	Assainissement, aménagement d'un réseau d'égout séparatif (5 ^e et 6 ^e tranches) : dossier de marché, notification d'attribution de subventions, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans.	1983-1986
8W13	Assainissement, extension du réseau sur les secteurs de la Roumanissière et des Mazes : avant-projet sommaire, actes notariés d'acquisitions et d'échanges de parcelles, conventions de passage, dossier de marché, comptes rendus de réunion de chantier, dossier de demande de subvention, plans.	1984-2002
	<i>Communicable en 2053</i>	

8W14	Assainissement, réhabilitation du réseau : arrêté du maire, dossier de marché, comptes rendus de réunions de chantier, bordereau de suivi des déchets d'amiante, dossier de demande de subvention, correspondance, plans.	2009-2013
8W15	Assainissement, affermage du service : DCE, dossier de marché, contrats et avenants, cahier des charges, délibérations du conseil municipal, correspondance.	1990-1999
8W16	Assainissement, renouvellement de l'affermage du service : contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage, dossier de marché, procès-verbaux de la commission de délégation du service public d'assainissement, contrats et avenants, correspondance.	2009-2010

Station d'épuration

8W17	Station d'épuration, gestion : comptes rendus de visites de contrôle, document de proposition d'exploitation, correspondance.	1983-1990
8W18	Station d'épuration, construction : DCE.	2013
8W19	Station d'épuration, construction : dossier de marché, arrêtés préfectoraux, contrats et avenant, autorisations de voirie, DICT, correspondance, plans.	2013-2014
8W20	Station d'épuration, construction : DOE, procès-verbaux de réception des travaux.	2014-2015
8W21	Station d'épuration, extension : DCE, dossier de marché, rapport d'étude géotechnique, états récapitulatifs de mandatements, mémoires d'honoraires.	2012-2016
8W22	Station d'épuration, épandage des boues : dossier d'enquête publique, rapports de présentation et d'étude préalable, convention, plan d'épandage, correspondance.	1996-2006
8W23	Station d'épuration, épandages des boues : rapports d'analyses, dossier de déclaration préfectorale.	2014

Traitement des déchets

8W24 Ordures ménagères, collecte et gestion : dossier d'enquête publique, rapport de présentation, schéma de traitement des déchets, conventions, actes notariés, comptes rendus de réunions, lettres de réclamation et d'information d'associations, articles de presse, correspondance. 1983-2010

Communicable en 2061

8W25 Ordures ménagères. - Plan départemental : rapports de synthèse et du débat d'orientation, comptes rendus de réunions, notice explicative, arrêtés préfectoraux (1995-1996). Évaluation des services : rapports annuels sur le prix et la qualité du service d'élimination des déchets (2005-2010). 1995-2010

Environnement

8W26 Cours d'eau, entretien : programmes d'aménagements, arrêté de déclaration d'intérêt général, récapitulatifs des travaux, correspondance (1980-2007) ; évaluation du risque d'inondation : rapports d'étude hydraulique de la rivière du Terrieu et du ruisseau de Machessolles (2001). 1980-2007

8W27 Protection de l'environnement : rapports de présentation, dossier du plan massif de protection des forêts, rapport d'étude, atlas cartographiques, délibérations du conseil municipal, correspondance. 2005-2015

Protection de l'atmosphère (2005)

Projet d'implantation de carrière (2006)

Protection contre les incendies (2013-2015)

Plan d'aménagement et de gestion durable (2015)

9W - Action sociale, affaires scolaires et festivités

Actions sociales

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 9W1 | Structures sociales. - Bureau d'aide sociale puis centre communal d'action social (CCAS) : nomination des membres de commissions, fiche du contingent d'aide sociale, arrêtés du maire et préfectoraux, délibérations du conseil municipal (1981-1999). Centre de regroupement d'actions sociales (CRAS) : conventions, statuts, comptes rendus des assemblées générales et des réunions, bilans d'activités, fiches budgétaires, délibérations du conseil municipal, correspondance (1983-2011). | 1981-2011 |
| 9W2 | Aides au logement. - Fonds de solidarité logement et énergies (FSL et FSE) : bilans d'activité, correspondance (1996-2005). Action départementale : plan départemental d'action pour le logement (1999-2002). Dispositif primo-accédant : dossiers et listes des candidatures, grilles d'attribution, correspondance (2014). | 1996-2014 |
| | <i>Communicable en 2065</i> | |
| 9W3 | Aide à l'emploi. - Revenu minimum d'insertion (RMI) : listes nominatives des bénéficiaires, contrats d'insertion, bilan d'activités, bulletin d'information, correspondance (1997-2009). Revenu de solidarité active (RSA) : contrats d'engagement réciproque, nomination des référents, correspondance (2009-2012). | 1997-2012 |
| | <i>Communicable en 2063</i> | |
| 9W4 | Action sociale. - Dossiers individuels : dossiers familiaux, notifications d'attribution, dossiers individuels de demandes, arrêtés du maire, correspondance. | 1983-1996 |
| | <i>Communicable en 2047</i> | |
| 9W5 | Action sociale. - Dossiers individuels : dossiers familiaux, notifications d'attribution, dossiers individuels de demandes, arrêtés du maire, correspondance. | 1998-2015 |
| | <i>Communicable en 2066</i> | |

Affaires scolaires

- 9W6 Gestion intercommunale de la scolarité. - Répartition des charges de fonctionnement : comptes rendus de réunions, dossier de contentieux, notifications de jugement, ordonnances du tribunal, mémoire en réplique, délibérations du conseil municipal, correspondance (1982-1999). SIVOM de la région du Pic Saint-Loup : comptes rendus de réunion, rapports de présentation budgétaire, fiches de répartition des élèves, délibérations du conseil municipal, correspondance (1982-1999). Gymnase du lycée : dossier de présentation, correspondance (2007-2008).

Communicable en 2084

- 9W7 Commission municipale des affaires scolaires : listes des enfants scolarisés, demandes d'inscription, comptes rendus de réunions, rapport du projet pédagogique, demandes de bourses départementales et notification d'attribution, dossier d'organisation de passage du car informatique, correspondance de l'association des parents d'élèves, circulaires.

Communicable en 2053

- 9W8 Transports scolaires : tableaux des circuits, fiches d'inscriptions, listes nominatives des élèves, comptes rendus de réunion, correspondance.

Communicable en 2049

- 9W9 Affaires périscolaires : convention pour un Partenariat local d'action jeunesse (PLAJ) et un Contrat enfance jeunesse (CEJ) intercommunal, rapports de présentation, tableaux de programmation annuelle, bilans d'activités, comptes rendus de réunions, correspondance.

Manifestations et festivités

- 9W10 Embellissement de la ville. - Concours villes et villages fleuris : actes de candidature, listes des candidats, listes des commandes, prix, délibérations du conseil municipal (1982-1993). Opérations de plantation d'arbres : bons de commande, fiches de sortie de stock, lettres d'information (1992-1998). Concours du paysage en Languedoc : actes de candidature, règlement (1993-1994).

9W11	Actions sportives. - Office intercommunal des sports des Matelles : statuts, fichiers des équipements sportifs, comptes rendus de réunions, délibérations du conseil municipal (1986-2006). Centre équestre : rapports d'étude de marché et d'évaluation financière (1990-1991). Les foulées du Pic : programmes, arrêtés préfectoraux et du maire, correspondance (2017-2019).	1986-2019
9W12	Marché de Noël, organisation : bilans d'activités, listes des participants, affiches, demandes d'autorisation d'utilisation d'espaces publics, délibérations du conseil municipal, correspondance, photos. [Traces de moisissures importantes]	1999-2006
9W13	Marché de Noël, organisation : bilans d'activités, listes des participants, affiches, demandes d'autorisation d'utilisation d'espaces publics, délibérations du conseil municipal, correspondance, photos. [Traces de moisissures importantes]	2007-2012
9W14	Marché de Noël, organisation : bilans d'activités, listes des participants, affiches, demandes d'autorisation d'utilisation d'espaces publics, délibérations du conseil municipal, correspondance, photos.	2013-2015
9W15	Marché de Noël, organisation : bilans d'activités, listes des participants, affiches, demandes d'autorisation d'utilisation d'espaces publics, délibérations du conseil municipal, correspondance, photos.	2016-2017
9W16	Marché de Noël, organisation : bilans d'activités, listes des participants, affiches, demandes d'autorisation d'utilisation d'espaces publics, délibérations du conseil municipal, correspondance, photos.	2018-2020
9W17	Festivités communales : contrats de prestataires, programmes, affiches, listes des participants, arrêtés municipaux et préfectoraux, demandes de prêt de matériel, attestations d'assurance, comptes rendus de réunion, articles de presse, correspondance.	1982-2000
9W18	Festivités communales : contrats de prestataires, programmes, affiches, listes des participants, arrêtés municipaux et préfectoraux, demandes de prêt de matériel, attestations d'assurance, comptes rendus de réunion, articles de presse, correspondance.	2001-2010

9W19 Festivités communales : contrats de prestataires, programmes, affiches, listes des participants, arrêtés municipaux et préfectoraux, demandes de prêt de matériel, attestations d'assurance, comptes rendus de réunion, articles de presse, correspondance. 2011-2020

9W20 Festivités communales : photos. 1989-2020

Vie associative

9W21 Associations communales : statuts, récépissé de déclaration d'association, procès-verbaux des assemblées générales, comptes rendus de réunions, conventions, relevés de compte et registres comptables, contrats et attestations d'assurance, délibérations du conseil municipal, correspondance. 1982-2006

Club des femmes (1982-2006)

Association pour l'animation du Triadou (1985)

Culture, sport et festivités triadouaines (1985)

Association loisirs et culture (1995-2005)

Tennis club (1996-1999)

Club de gym (2000)

Association sportive du collège (2000-2001)

Association montpelliéraine de Hatha Yoga (2001)

9W22 Maison des jeunes et de la culture du Triadou : statuts, conventions, comptes rendus de réunions, calendrier des animations, programmes, affiches, contrats d'engagement, contrats d'assurance, arrêtés du maire, correspondance. 1985-1995

9W23 Comité des fêtes, gestion : statuts, déclarations de modification de l'association, contrats d'engagement, affiches, demandes d'autorisation de débit temporaire, contrats et attestations d'assurance, relevés bancaires et registre comptable, arrêtés préfectoraux et du maire, correspondance. 1995-2007

10W - Urbanisme

Service urbanisme

- | | | |
|------|---|-----------|
| 10W1 | Service d'urbanisme : carnet d'enregistrement des permis de construire (1972-1986), registre d'urbanisme, registre d'inscription des demandes d'occupation du sol, arrêtés d'autorisation des travaux, réclamations de particuliers, délibérations du conseil municipal, correspondance. | 1972-2011 |
| 10W2 | Conseil et assistance. - Gestion foncière : conventions, actes d'adhésion, comptes rendus d'assemblées générales de l'agence foncière du département de l'Hérault (AFDH), rapports de l'observatoire foncier, correspondance (1999-2010). Conseil d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement (CAUE) de l'Hérault : conventions, procès-verbaux d'assemblées générales (2000-2015). | 1999-2015 |

Planification urbaine

- | | | |
|------|--|-----------|
| 10W3 | Plan d'occupation des sols (POS), élaboration : règlements, dossier de consultation des services publics, arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. | 1970-1982 |
| 10W4 | POS approuvé par délibération du conseil municipal (DCM) le 24 août 1984 : rapport de présentation, règlement, comptes rendus de réunion, dossier d'enquête publique, arrêtés préfectoraux et du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. | 1983-1986 |
| 10W5 | POS, révision approuvée par DCM le 9 avril 1987 : rapport de présentation, dossier d'enquête publique, arrêtés du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. | 1986-1987 |
| 10W6 | POS, révision approuvée par DCM le 8 novembre 1991 : rapport de présentation, dossier d'enquête publique, arrêtés du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. | 1989-1991 |
| 10W7 | POS, révision approuvée par DCM le 25 septembre 2008 : dossier d'enquête publique, arrêtés du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. | 2008 |

10W8 Plan local d'urbanisme (PLU) approuvé par DCM le 23 juin 2013 : rapport de présentation, dossier d'enquête publique, bilan de la concertation du public, contrats et avenants pour les études, demande de dérogation, arrêtés du maire, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. 2009-2013

10W9 Périmètre sensible. - Droit de préemption : déclarations d'intention d'aliéner (DIA), arrêté départemental, délibération du conseil municipal, correspondance, plans. 1982-2015

Communicable en 2066

10W10 DIA. 1982-2014

Communicable en 2065

10W11 DIA. 2015-2017

Communicable en 2068

10W12 DIA. 2018-2019

Communicable en 2070

10W13 DIA. 2020-2021

Communicable en 2072

Zones d'aménagement et lotissements

10W14 ZAC Le Pathus : délibérations du conseil municipal, correspondance, plans. 1971-1975

10W15 Lotissement, projet d'aménagement : délibérations du conseil municipal, correspondance, plans et plan de la ville. 1966-1975

10W16 Lotissement communal Les Garbieides : avis du maire (1974), actes notariés, permis de construire, avant-projet, contrats d'architecte, règlement, correspondance, plans. 1974-1992

Communicable en 2043

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 10W17 | <p>Lotissements. - La Roumanissière : actes notariés, procès-verbal d'estimation des parcelles, convention, plans (1977-1988). Peyrières : avant-projet sommaire, demande d'autorisation de lotir, plans (1979-1980). La Confrérie : dépôt d'arrêté préfectoral, document d'arpentage (1982-1984). La Plaine : programme des travaux, demande d'autorisation de lotir, règlement, plans (1988-1989). Le Pioch : programme des travaux, demande d'autorisation de lotir, règlement, statuts de l'association syndicale libre, plans (1988-1997). Le Fragon : avant-projet, actes d'acquisition, règlement, comptes rendus de réunions des propriétaires, attestations, plans (1989-2005).</p> <p><i>Communicable en 2056</i></p> | 1977-2005 |
| 10W18 | <p>Lotissement communal La Clastre : avant-projet sommaire, contrat d'architecte et avenant, dossier de demande de lotir, actes notariés, procès-verbaux d'estimation et de reconnaissance, dossier de fouilles archéologiques, règlement, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans.</p> <p><i>Communicable en 2045</i></p> | 1979-1994 |
| 10W19 | <p>Lotissement communal La Clastre : permis de construire, DCE, procès-verbaux des réunions de chantier, plans.</p> | 1992-1994 |
| 10W20 | <p>Lotissement communal Le Patus : avant-projet, dossier de demande d'autorisation de lotir, contrats de réservation, comptes rendus de réunions de chantier, arrêtés de rectifications du règlement, délibérations du conseil municipal, correspondance, plans.</p> | 1985-1994 |
| 10W21 | <p>Lotissement communal Le Patus : DCE, dossier de marché.</p> | 1986 |
| 10W22 | <p>Lotissement Le Yorgues : programmes des travaux, dossier de demande d'autorisation de lotir, comptes rendus de réunions de chantier, procès-verbaux de réception des travaux, règlement, arrêtés du maire, délibérations du conseil municipal, plans.</p> | 1992-1997 |
| 10W23 | <p>Lotissement La Bergerie : dossier de demande d'autorisation de lotir, règlement, comptes rendus de réunions de chantier, arrêtés du maire, plans.</p> | 1996-1997 |

Urbanisme règlementaire

10W24	Certificats d'urbanisme (CU).	1974-1982
10W25	CU opérationnels.	1983-2020
10W26	Déclaration préalables. [Collection du service instructeur]	2012-2016
10W27	PC annulés.	1968-2004
10W28	PC (n°4 à 14). [Collection du service instructeur]	2006
10W29	PC (n°1 à 6). [Collection du service instructeur]	2007-2009
10W30	PC (n°1 à 6). [Collection du service instructeur]	2010
10W31	PC (n°1 à 7). [Collection du service instructeur]	2012-2013
10W32	PC (n°1 à 5). [Collection du service instructeur]	2014
10W33	PC (n°6 à 11). [Collection du service instructeur]	2014
10W34	PC (n°1 à 10). [Collection du service instructeur]	2015
10W35	PC (n°11 à 20). [Collection du service instructeur]	2015

10W36	PC (n°21 à 30). [Collection du service instructeur]	2015
10W37	PC (n°31 à 40). [Collection du service instructeur]	2015
10W38	PC (n°41 à 50). [Collection du service instructeur]	2015
10W39	PC (n°51 à 59). [Collection du service instructeur]	2015
10W40	PC (n°1 à 6) [Collection du service instructeur]	2016
10W41	PC (n°7 à 16). [Collection du service instructeur]	2016

INDEX

ACCIDENT DU TRAVAIL

5Q 2

ACCUEIL PERISCOLAIRE

9W 9

ACQUISITION DOMANIALE

1N 1; 6W 1-3; 6W 6

ADMINISTRATION COMMUNALE

1W 12-17; 2D 1

ADMINISTRATION DEPARTEMENTALE

B 1

AFFAIRE COMMERCIALE

2W 11

AGENT NON TITULAIRE

4W 5

AGRICULTURE

2W 14-15; 3F 1-2; 3F 7

AIDE MEDICALE

5Q 1

AIDE PUBLIQUE AU LOGEMENT

9W 2

AIDE SOCIALE

1Q 1; 5Q 1; 9W 4-5

AIDE SOCIALE LEGALE

9W 3

ALIENATION DOMANIALE

1N 1; 6W 4-6

AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

10W 3-13

AMENAGEMENT FONCIER

10W 1-2

ANIMAL NUISIBLE

2W 19

ASSOCIATION

9W 21-23

Association des propriétaires d'appareils à vapeur et électrique du sud-est

6W 9-15

Association loisirs et culture

9W 21

Association montpelliéraine de Hatha Yoga

9W 21

Association pour l'animation du Triadou

9W 21

ASSOCIATION SOCIO-EDUCATIVE

9W 21

ASSOCIATION SPORTIVE

9W 21

Association sportive du collège

9W 21

Bains-douches

2L 4

BATIMENT POLYVALENT

1M 6; 6W 19-20

BIENS COMMUNAUX

2W 12; 5F 1; 6W 7-16; 6W 21-23; 6W 30-31

CADASTRE

1G 1-13; 5W 27-29

Caisse de la mutualité sociale agricole de l'Hérault

4Q 1

Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales

4W 1

CALAMITE AGRICOLE

2W 13; 3F 6

CATASTROPHE NATURELLE

1I 1; 1O 5; 2W 13

Centre de regroupement d'actions sociales

9W 1

Centre régional de la propriété forestière

1K 5; 3W 14

CEREALE

3F 2

CHAMBRE CONSULAIRE

1K 5; 3W 14

Chapelle de la Clastre

6W 28

CHASSE

1I 2; 2W 17-18

Chemin départemental 17

1O 3

CHEMIN RURAL

1O 4

CHOMAGE

7F 1

CIMETIERE

2M 2; 2W 20; 6W 27

Club de gym

9W 21

Club des femmes

9W 21

Comité de développement et de promotion intercommunal

1W 23

Comité des fêtes

9W 23

Comité technique départemental des transports

1K 5

COMMEMORATION

6W 28

COMMERCANT

2W 11

Communauté de communes du Grand Pic Saint-Loup

1W 20-22

COMPAGNIE D'ASSURANCES

1W 24; 4W 2; 4D 2

COMPTABILITE PUBLIQUE

1L 1-7; 1O 1; 1Q 1; 2L 4; 5W 1-26

CONSEIL MUNICIPAL

1W 1-8; 1D 1-3

CONSTRUCTION

10W 1 - 10W 24-41

CONTENTIEUX ADMINISTRATIF

1W 26-31; 4D 1

Coopérative d'électricité de Saint-Martin-de-Londres

2O 1; 7W 13

Coteaux du Languedoc Pic Saint-Loup

3F 5

COURS D'EAU

8W 26

Culture, sport et festivités triadounaines

9W 21

DETTE PUBLIQUE

2L 3

DISTINCTION HONORIFIQUE

4W 3

DISTRIBUTION DE GAZ

7W 14-15

DISTRIBUTION ELECTRIQUE

2O 1-4; 6W 9-15; 7W 10-13

EAU PLUVIALE

8W 6

EAU POTABLE

1O 7-9; 2L 5; 4D 1; 5I 3; 8W 1-8

ECOLE

1M 1; 1R 1

EDIFICE CULTUEL

2M 1

ELECTION CANTONALE

1K 4; 3W 11

ELECTION EUROPEENNE

1K 4; 3W 5

ELECTION LEGISLATIVE

1K 4; 3W 9

ELECTION MUNICIPALE

1K 4; 3W 12

ELECTION POLITIQUE

1K 1-4; 3W 1-12

ELECTION PRESIDENTIELLE

1K 4; 3W 7

ELECTION PROFESSIONNELLE

1K 5; 3W 13-14; 4W 1

ELECTION REGIONALE

3W 10

ELECTION SENATORIALE

1K 4; 3W 8

ELECTION SOCIALE

1K 5

ELEVAGE

2W 15; 5I 2

ELU

4W 11

EMPLOI

9W 3

ENSEIGNEMENT PUBLIC

9W 6-7

ENVIRONNEMENT

8W 27

EQUIPEMENT

2W 12; 5F 1; 6W 18

ESPACE VERT

6W 26; 7W 6-7; 9W 10

ETAT CIVIL

2W 1-6; E 1-15

ETRANGER

2I 1; 2W 8

FETE

9W 12-20; 9W 23

FINANCES COMMUNALES

1L 1-3; 5W 1-17

FLEURISSEMENT

9W 10

FONCTIONNAIRE TERRITORIAL

4W 4

Gaz de France

7W 14

GITE RURAL

6W 21-23; 6W 29

GUERRE

4H 1; 6F 1; 6W 28

Hérault (département de l')

C 1

HOTEL DE VILLE

1M 1-2; 6W 17

HUISSIER DE JUSTICE

3I 1

HYDROCARBURE

2O 6; 3F 7

HYGIENE

5I 3

IMPOT SUR LE REVENU

1G 16

IMPOTS LOCAUX

1G 14-15; 5W 27-29

INONDATION

8W 26

INSEE

2W 7 - 2W 12; 5F 1

INSTALLATION SPORTIVE

1M 5; 6W 24-25

INSTITUTEUR

1M 4; 1R 1

LAVOIR

1M 3

LOGEMENT

6W 30-31; 9W 2

LOGEMENT DE FONCTION

1M 4

LOTISSEMENT

10W 15-23

Lotissement communal La Clastre

10W 18-19

Lotissement communal Le Patus

10W 20

Lotissement communal Les Garbieides

10W 16

Lotissement La Bergerie

10W 23

Lotissement La Confrérie

10W 17

Lotissement La Plaine

10W 17

Lotissement La Roumanissière

10W 17

Lotissement Le Fragon

10W 17

Lotissement Le Pioch

10W 17

Lotissement Le Yorgues

10W 22

Lotissement Peyrières

10W 17

Machessolles (ruisseau de)

8W 26

MAIRE

1W 9-11

Maison des jeunes et de la culture du Triadou

9W 22

MALADIE DES ANIMAUX

5I 2

MANIFESTATION SPORTIVE

9W 11

Mazes (lieu-dit des)

8W 13

MILITAIRE

2W 9-10

Mutualité sociale agricole

1K 5; 3W 14

Office intercommunal des sports des Matelles

9W 11

ORGANISATION SCOLAIRE

9W 6-7

PERSONNEL

4W 1-3

PLACE PUBLIQUE

7W 6

Plaine (chemin rural de la)

10 4

POLLUTION

8W 27

Pont de la Roumanissière

7W 6

PRESTATION FAMILIALE

5Q 1

PRISONNIER DE GUERRE

4H 1

PRUD'HOMME

1K 5; 3W 13

Puits (chemin rural du)

10 4

RAVITAILLEMENT

6F 1

RECENSEMENT DE POPULATION

1F 1; 2W 7

RECETTE NON FISCALE

2L 4

RECRUTEMENT MILITAIRE

1H 1; 2W 9-10

REFERENDUM

1K 4; 3F 4; 3W 6

REFUGIE DE GUERRE

4H 1

REMUNERATION

2L 1-2; 4W 6-11

REQUISITIONS MILITAIRES

2H 1

RESEAU ROUTIER

1O 1-6; 7W 1-2; C 1

Roumanissière (lieu-dit de la)

8W 13

ROUTE DEPARTEMENTALE

7W 3-5

SECURITE SOCIALE

1K 5

SIGNALISATION ROUTIERE

7W 8

SINISTRE

1I 1; 1W 25

Société d'aménagement foncier et établissement rural du Languedoc-Roussillon

2W 14

Société de chasse Saint-Sébastien

2W 17

Société protectrice des animaux

2W 19

Station d'épuration

8W 17

STRUCTURE COMMUNALE D'AIDE SOCIALE

1Q 1; 9W 1

SURVEILLANCE DES BATIMENTS

6W 8-16

Syndicat du bassin du Lez

1W 19

Syndicat intercommunal à vocation multiple de la région du Pic Saint-Loup

1O 11; 1W 23; 3D 1; 7W 10; 9W 6

Syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable de la région du Pic Saint-Loup

1W 18; 8W 1

Syndicat mixte des eaux et de l'assainissement de la région du Pic Saint-Loup

8W 1

Syndicat mixte pour la formation des élus du Département

1W 23

TELECOMMUNICATIONS

2O 5; 7W 16

Tennis club

9W 21

Terrieu (rivière du)

8W 26

TRAITEMENT DES DECHETS

8W 24-25

TRAITEMENT DES EAUX USEES

1O 10-11; 8W 1-6; 8W 9-23

TRANSPORT EN COMMUN

7W 9

TRANSPORT SCOLAIRE

9W 8

TRAVAIL

9W 3

Tribunaux paritaires des baux ruraux

3W 14

Union d'économie sociale

6W 31

Union des coopératives viticoles du Pic Saint-Loup

2W 15

URBANISME

10W 1-41

VACCINATION

5I 1

VITICULTURE

2W 16; 3F 3-5

Yorgues (chemin rural de)

1O 4

ZAC Le Pathus

10W 14 - 10W 21

TABLE DES ABREVIATIONS

A	Autoroute
AFDH	Agence Foncière du Département de l'Hérault
ANPE	Agence Nationale Pour l'Emploi
APAVE	Association des Propriétaires d'Appareils à Vapeur et Electrique
APD	Avant-Projet Définitif
APS	Avant-Projet Sommaire
ASA	Association Syndicale Autorisée
ASSEDIC	Association pour l'Emploi Dans l'Industrie et le Commerce
BAS	Bureau d'Aide Sociale
CADA	Commission d'Accès aux Documents Administratifs
CAF	Caisse d'Allocation Familiale
CAP	Commission Administrative Paritaire
CAUE	Conseil d'Architecture, d'Urbanisme et de l'Environnement
CCAP	Cahier des Clauses Administratives Particulières
CCAS	Centre Communal d'Action Sociale
CCTP	Cahier des Clauses Techniques Particulières
CD	Chemin Départemental
CGT	Confédération Générale du Travail
CNFPT	Centre National de la Fonction Publique Territoriale
CNIL	Commission Nationale Informatique et Libertés
CNRACL	Caisse Nationale de Retraite des Agents des Collectivités Locales
CODEPIC	Comité de Développement et de Promotion Intercommunal
CPAM	Caisse Primaire d'Assurance Maladie
CR	Chemin Rural
CRAS	Centre de Regroupement d'Actions Sociales
CRC	Chambre Régionale des Comptes
CTP	Comité Technique Paritaire
CU	Certificat d'Urbanisme
CVO	Chemin Vicinal Ordinaire
DADS	Déclaration Annuelle des Données Sociales
DCE	Dossier de Consultation des Entreprises
DDASS	Direction Départementale de l'Action Sanitaire et Sociale
DDE	Direction Départementale de l'Equipement
DDT	Direction Départementale du Travail
DIA	Déclaration d'Intention d'Aliéner
DOE	Dossier des Ouvrages Exécutés
DPU	Droit de Prémption Urbain
DRAC	Direction Régionale des Affaires Culturelles
DT	Déclaration de Travaux
EDF	Electricité De France
FSE	Fonds de Solidarité Energie
FSL	Fonds de Solidarité Logement
GDF	Gaz De France
HLM	Habitat à Loyer Modéré
IGN	Institut National Géographique

INSEE	Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques
IRCANTEC	Institution de Retraites des Collectivités, des Agents Non Titulaires de l'Etat et des Collectivités
JO	Journal Officiel
MSA	Mutualité Sociale Agricole
OMS	Office Municipal des Sports
OPAH	Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat
PACS	Pacte Civil de Solidarité
PIL	Plan d'Insertion Locale
PLAJ	Partenariat Local d'Action Jeunesse
POS	Plan d'Occupation des Sols
PTT	Postes, Télégraphe, Téléphone
PUD	Plan d'Urbanisme Directeur
RD	Route Départementale
RMI	Revenu Minimum d'Insertion
RN	Route Nationale
RSA	Revenu de Solidarité Active
RU	Renseignement d'Urbanisme
SACEM	Société civile des Auteurs, Compositeurs et Editeurs de Musique
SADH	Société d'Aménagement du Département de l'Hérault
SAFER	Société d'Aménagement Foncier et Etablissement Rural
SARL	Société A Responsabilité Limité
SCI	Société Civile Immobilière
SDAU	Schéma Directeur d'Aménagement et d'Urbanisme
SIAE	Syndicat Intercommunal d'Adduction d'Eau
SIAEP	Syndicat Intercommunal d'Adduction d'Eau Potable
SIEP	Syndicat Intercommunal des Eaux Pluviales
SIVOM	Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple
SIVU	Syndicat Intercommunal à Vocation Unique
SMEA	Syndicat Mixte des Eaux et de l'Assainissement
SODETRHE	Société Départementale des Transports de l'Hérault
SPA	Société Protectrice des Animaux
SYBLE	Syndicat du Bassin du Lez
TUC	Travail d'Utilité Collective
TVA	Taxe sur la Valeur Ajoutée
UCOVIP	Union des Coopératives Viticoles du Pic Saint-Loup
URSSAF	Union de Recouvrement des cotisations de Sécurité Sociale et d'Allocations Familiales
VC	Voie Communale
ZAC	Zone d'Aménagement Concerté
ZIF	Zone d'Intervention Foncière
ZPPAUP	Zone de Protection du Patrimoine Architectural Urbain et du Paysage
ZUP	Zone à Urbaniser en Priorité

TABLE DES MATIERES

	PAGE
SOMMAIRE	1
INTRODUCTION	3
PRESENTATION DU FONDS	5
PLAN DE CLASSEMENT	11
SERIES MODERNES (ARCHIVES DE 1790 A 1982).....	15
B. ACTES DE L'ADMINISTRATION DEPARTEMENTALE	17
C. BIBLIOTHEQUE ADMINISTRATIVE	17
D. ADMINISTRATION GENERALE DE LA COMMUNE	17
E. ETAT CIVIL	18
F. POPULATION, ECONOMIE SOCIALE, STATISTIQUE	19
G. CONTRIBUTIONS, ADMINISTRATIONS FINANCIERES	21
H. AFFAIRES MILITAIRES	22
I. POLICE, HYGIENE PUBLIQUE, JUSTICE	23
K. ELECTIONS ET PERSONNEL	24
L. FINANCES DE LA COMMUNE	25
M. EDIFICES COMMUNAUX, MONUMENTS ET ETABLISSEMENTS PUBLICS	26
N. BIENS COMMUNAUX, TERRES, BOIS, EAUX	27
O. TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE, MOYENS DE TRANSPORTS, REGIME DES EAUX	28
Q. ASSISTANCE ET PREVOYANCE	30
R. INSTRUCTION PUBLIQUE, SCIENCES, LETTRES ET ARTS	30
VERSEMENTS CONTEMPORAINS W (ARCHIVES POSTERIEURES A 1982)	31
1 W. ADMINISTRATION COMMUNALE	33
2 W. ADMINISTRATION GENERALE	37
3 W. ELECTIONS	39
4 W. PERSONNEL COMMUNAL	41
5 W. FINANCES ET COMPTABILITE	43
6 W. BIENS COMMUNAUX	45

7 W. VOIRIE ET RESEAUX DIVERS.....	50
8 W. EAU, ASSAINISSEMENT ET ENVIRONNEMENT	53
9 W. ACTION SOCIALE, AFFAIRES SCOLAIRES ET FESTIVITE	57
10 W. URBANISME.....	61
INDEX	67
TABLE DES ABREVIATIONS.....	79
TABLE DES MATIERES.....	81